



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 21 listopada 2007 r. **Nr 195**

Treść:
Poz.:

Str.

Informacje

- 3704** – Informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/816G/116/U/OKA/2007/MM oraz Nr PCC/861D/116/U/OKA/2007/MM z dnia 6 listopada 2007 r. cofających koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielone przedsiębiorcy Promot – Ciepłownia Sp. z o.o. z siedzibą w Skoczowie 17177
- 3705** – Informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr PCC/407-ZTO/366/W/OKR/2007/JP oraz Nr WCC/387-ZTO/366/W/OKR/2007/JP z dnia 7 listopada 2007 r. zmieniających koncesje na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz na wytwarzanie ciepła udzielone Nadwiślańskiej Spółce Energetycznej Sp. z o.o. z siedzibą w Brzeszczach 17778
- 3706** – Informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/93-ZTO/1278/W/OKA/2007/PF i Nr PCC/94-ZTO/1278/W/OKA/2007/PF z dnia 9 listopada 2007 r. zmieniających koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielone Energetyce Cieszyńskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Cieszynie 17779
- 3707** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/784-ZTO/223/W/OKA/2007/PP z dnia 9 listopada 2007 r. zmieniającej koncesję na wytwarzanie ciepła udzieloną Miejskiemu Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej „Ciepło” Sp. z o.o. z siedzibą w Skoczowie 17779

Obwieszczenia

- 3708** – Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Katowicach z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie zmian w składach rad 17780

Ogłoszenia

- 3709** – Ogłoszenie Starosty Kłobuckiego z dnia 31 października 2007 r. w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków 17780

Porozumienia

- 3710** – Aneks Nr 1 zawarty w dniu 28 września 2007 r. do Porozumienia Nr 71/07 zawartego w dniu 4 września 2007 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Koszarawa 17781
- 3711** – Aneks Nr 2 zawarty w dniu 10 października 2007 r. do Porozumienia Nr WO.0118-1-1/2001 zawartego pomiędzy Starostą Cieszyńskim a Gminą Cieszyn w sprawie powierzenia przez Starostę Cieszyńskiego prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej Gminie Cieszyn 17783
- 3712** – Aneks Nr 1 zawarty w dniu 12 października 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 3 sierpnia 2007 r. pomiędzy Powiatem Lublinieckim a Miastem Lubliniec w sprawie współpracy przy realizacji zadania na drodze powiatowej ul. Droniowskiej w Lublińcu 17784
- 3713** – Aneks Nr 5 zawarty w dniu 18 października 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 5 grudnia 2002 r. pomiędzy Miastem Tychy a Miastem Gliwice w sprawie finansowania kształcenia uczniów klas wielozawodowych Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 1 w Tychach wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 3 w Tychach, dla której organem prowadzącym jest Miasto Tychy w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych 17785
- 3714** – Porozumienie Nr WO.0118-4/07 zawarte w dniu 19 października 2007 r. pomiędzy Powiatem Cieszyńskim a Gminą Chybie w sprawie przekazania Gminie Chybie wykonania oznakowania pionowego i poziomego skrzyżowania ul. Cieszyńskiej z ul. Kopernika w Mnichu – Gmina Chybie 17785
- 3715** – Aneks Nr 2 zawarty w dniu 25 października 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 16 marca 2007 r. pomiędzy Powiatem Lublinieckim a Gminą Woźniki w sprawie wysokości środków finansowych przekazywanych na realizację zadań, terminy płatności oraz sposób przekazywania 17786
- 3716** – Porozumienie Nr PI.0719/4-2/07 zawarte w dniu 25 października 2007 r. pomiędzy Gminą Miastem Częstochowa a Gminą Kruszyna w sprawie umożliwienia korzystania oraz ustalenia odpłatności za usługi

	rehabilitacyjne w Centrum Pomocy Dziecku Niepełnosprawnemu i Jego Rodzinie w Częstochowie ul. Jasnogórska 36	17187
3717	– Aneks Nr 2 zawarty w dniu 29 października 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 14 maja 2007 r. pomiędzy Miastem Tychy a Gminą Kobiór w sprawie zwrotu kosztów dotacji udzielanej przez miasto Tychy na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola publicznego prowadzonego przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego i/lub przedszkola niepublicznego, na terenie miasta Tychy a będącego mieszkańcem Gminy Kobiór	17188
3718	– Aneks Nr 1 zawarty w dniu 29 października 2007 r. do Porozumienia Nr 89/KT/2007 zawartego w dniu 13 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Rudnik	17189
3719	– Porozumienie Nr 13/2007 zawarte w dniu 31 października 2007 r. pomiędzy Powiatem Wodzisławskim a Miastem Pszów w sprawie powierzenia Burmistrzowi Miasta Pszów uprawnień Zarządcy dróg powiatowych wykonywanych przez Zarząd Powiatu Wodzisławskiego oraz powierzenia Zarządowi Powiatu uprawnień zarządcy dróg gminnych wykonywanych przez Burmistrza Miasta Pszów	17189
3720	– Aneks Nr 1 zawarty w dniu 8 listopada 2007 r. do Porozumienia Nr 15/KT/2007 zawartego w dniu 13 kwietnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Raciborskim	17192
3721	– Aneks Nr 1 zawarty w dniu 8 listopada 2007 r. do Porozumienia Nr 77/KT/2007 zawartego w dniu 2 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Pilica	17193
3722	– Aneks Nr 2 zawarty w dniu 8 listopada 2007 r. do Porozumienia Nr 84/KT/2007 zawartego w dniu 9 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Raciborskim	17193

Rozporządzenia

3723	– Rozporządzenie Nr 68/07 Wojewody Śląskiego z dnia 12 listopada 2007 r. w sprawie pomnika przyrody – grupy jednogatunkowej dwóch drzew gatunku jesion wyniosły (<i>Fraxinus excelsior</i>) rosnących na terenie gminy Godów	17194
3724	– Rozporządzenie Nr 69/07 Wojewody Śląskiego z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Chełm Śląski	17195

Statuty Gmin

3725	– Uchwała Nr XI/80/07 Rady Gminy Chybie z dnia 9 października 2007 r. zmieniająca Uchwałę Nr VIII/41/03 Rady Gminy Chybie z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Chybie	17196
-------------	--	-------

Uchwały Rad Gmin

3726	– Uchwała Nr XI/54/07 Rady Gminy w Dąbrowie Zielonej z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zwiększenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy	17198
3727	– Uchwała Nr XII/71/07 Rady Gminy Gorzyce z dnia 11 października 2007 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Zakładu Kanalizacyjnego w Gorzycach	17198
3728	– Uchwała Nr XI/89/2007 Rady Gminy Mstów z dnia 5 października 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Wancerzów	17199
3729	– Uchwała Nr XIII/87/07 Rady Gminy Ornontowice z dnia 26 września 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/87/03 Rady Gminy Ornontowice z dnia 30 października 2003 r. w sprawie wyznaczenia obszarów chronionego krajobrazu na terenie Gminy Ornontowice (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 3, poz. 52 z 16 stycznia 2004 r.)	17201
3730	– Uchwała Nr XIV/149/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 27 września 2007 r. w sprawie przyjęcia statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piekarach Śląskich	17201
3731	– Uchwała Nr XVIII/127/2007 Rady Miasta Radzionków z dnia 30 października 2007 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji osobom fizycznym zakwalifikowanym do udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Radzionków	17203
3732	– Uchwała Nr 230/XVII/07 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zaliczenia ulicy Orlej do kategorii dróg powiatowych oraz ustalenia nowych przebiegów istniejących dróg powiatowych, położonych w granicach administracyjnych Sosnowca – miasta na prawach powiatu	17205
3733	– Uchwała Nr VIII/87/07 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 8 października 2007 r. w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów sportowych	17213
3734	– Uchwała Nr VIII/89/2007 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 8 października 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym	17214

3735	– Uchwała Nr XIII/99/2007 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 30 października 2007 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis	17216
3736	– Uchwała Nr XIX/75/2007 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 2 października 2007 r. zmieniająca Uchwałę Nr XLVII/274/2006 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 24 października 2006 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Szczyrk	17218
3737	– Uchwała Nr IX/57/07 Rady Gminy Ślemień z dnia 4 października 2007 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej Gminy Ślemień	17219
3738	– Uchwała Nr IX/58/07 Rady Gminy w Ślemieniu z dnia 4 października 2007 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślemień	17220
3739	– Uchwała Nr IX/65/2007 Rady Gminy Ślemień z dnia 4 października 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/33/2007 z dnia 22.02.2007 r. Rady Gminy Ślemień w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego	17225
3740	– Uchwała Nr XIII/94/07 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 10 października 2007 r. w sprawie górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, świadczone przez gminne jednostki organizacyjne lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie tej działalności	17225
3741	– Uchwała Nr XII/107/2007 Rady Gminy Wilkowice z dnia 1 października 2007 r. w sprawie zmiany załącznika do Uchwały Nr IX/77/2007 Rady Gminy Wilkowice z dnia 31 lipca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania stypendiów i nagród sportowych	17226

Zarządzenia

3742	– Zarządzenie Nr 467/07 Wojewody Śląskiego z dnia 12 listopada 2007 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bojszowy w okręgu wyborczym nr 2	17227
-------------	---	-------

3704

INFORMACJA

o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki WCC/816G/116/U/OKA/2007/MM oraz PCC/861D/116/U/OKA/2007/MM

W dniu 6 listopada 2007 r. zostały cofnięte koncesje: na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła przedsiębiorcy: Promot – Ciepłownia Sp. z o. o. z siedzibą w Skoczowie (zwanego dalej „Przedsiębiorcą”).

Uzasadnienie

Decyzjami z dnia 19 listopada 1999 r., Nr WCC/816/116/W/3/99/RW (ze zm.) oraz Nr PCC/861/116/W/3/99/RW (ze zm.) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej „Prezesem URE”) udzielił Przedsiębiorcy koncesji odpowiednio na wytwarzanie ciepła oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła, na okres od 25 listopada 1999 r. do 25 listopada 2009 r.

Pismem z dnia 3 września 2007 r. Przedsiębiorca poinformował, że zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz, przesyłania i dystrybucji ciepła, natomiast działalność gospodarczą w powyższym zakresie kon-

tinuuje inny podmiot posiadający stosowne koncesje.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zm.) w związku z art. 58 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095) Prezes URE cofnął Przedsiębiorcy koncesje na wytwarzanie ciepła oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

3705

INFORMACJA

PCC/407-ZTO/366/W/OKR/2007/JP
WCC/387-ZTO/366/W/OKR/2007/JP

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 7 listopada 2007 r. decyzją Nr PCC/407-ZTO/W/OKR/2007/JP i decyzją WCC/387-ZTO/W/OKR/2007/JP Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, działając na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz art. 41 ust. 1 i art. 32 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.), zmienił swoje decyzje w sprawie udzielenia Nadwiślańskiej Spółce Energetyczna Sp. z o.o. z siedzibą w Brzeszczach koncesji z dnia 30 października 1998 r. Nr PCC/407/366/U/OT-2/98/BM (z późn. zm.) na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz Nr WCC/387/366/U/OT-2/98/BM (z późn. zm.) na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie:

Decyzjami z dnia 30 października 1998 r. Nr PCC/407/366/U/OT-2/98/BM (z późn. zm.) oraz Nr WCC/387/366/U/OT-2/98/BM (z późn. zm.), udzielono Nadwiślańskiej Spółce Energetycznej Sp. z o.o. z siedzibą w Brzeszczach, koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 15 listopada 2008 r., określając jednocześnie w punkcie Nr 1 decyzji „Przedmiot i zakres działalności”.

Pismem z dnia 10 maja 2007 r. znak DT/78/608/2007, uzupełnionym pismami z dnia 14 czerwca 2007 znak DT/92/703/2007, z dnia 29 czerwca 2007 znak DT/105/752/2007, z dnia 1 sierpnia 2007 r. znak DT/122/907/2007, z dnia 31 sierpnia 2007 r. znak DT/147/1109/2007, z dnia 27 września 2007 r. znak DT/161/1269/2007, Koncesjonariusz wystąpił z wnioskiem o przedłużenie okresu obowiązywania ww. koncesji o 50 lat, tj. do dnia 15 listopada 2058 r.

Pismo Koncesjonariusza zostało uznane za wniosek o zmianę decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 30 października 1998 roku Nr PCC/407/366/U/OT-2/98/BM (z późn. zm.) i Nr WCC/387/366/U/OT-2/98/BM (z późn. zm.), o której mowa w art. 155 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego. Zgodnie z tym przepisem decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmie-

niona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchynieniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W myśl art. 39 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji, nie później niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

Na podstawie art. 155 Kpa decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchynieniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Mając na względzie, iż spełnione zostały przesłanki z art. 155 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego oraz z art. 39 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes URE przychylił się do wniosków Koncesjonariusza i zmienił swoje decyzje z dnia 30 października 1998 r. nr Nr PCC/407/366/U/OT-2/98/BM (z późn. zm.) oraz Nr WCC/387/366/U/OT-2/98/BM (z późn. zm.). Nie został uwzględniony wniosek Koncesjonariusza o przedłużenie ważności koncesji o 50 lat, ponieważ Prezes URE uwzględnił horyzont czasowy dokumentu przyjętego przez Radę Ministrów 4 stycznia 2005 r. – „Polityka energetyczna Polski do 2025 roku” w którym określono prognozy rozwoju sytuacji energetycznej w Polsce w okresie do roku 2025.

Przedmiotowe decyzje zostały doręczone stronie.

z Upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Zastępujący Dyrektora
Południowo-Wschodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z Siedzibą w Krakowie
GŁÓWNY SPECJALISTA

Urszula Jastrzębska-Noga

Kraków, dnia 7 listopada 2007 r.

3706

INFORMACJA

Nr WCC/93-ZTO/1278/W/OKA/2007/PF i nr PCC/94-ZTO/1278/W/OKA/2007/PF

o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 9 listopada 2007 r., na wnioski Energetyki Cieszyńskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Cieszynie, przy ul. Mostowej 2, kod poczt. 43-400 Cieszyn, zostały zmienione koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielone temu przedsiębiorstwu energetycznemu.

Uzasadnienie

Decyzjami z dnia 25 września 1998 r.: nr WCC/93/1278/U/OT-2/98/RZ z późniejszymi zmianami oraz nr PCC/94/1278/U/OT-2/98/RZ z późniejszymi zmianami, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy – Energetyce Cieszyńskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Cieszynie, koncesji na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do dnia 30 września 2008 r. określając w nich m.in. przedmiot i zakres działalności objętej koncesjami.

W dniu 28 marca 2007 r. wpłynęły pisma Koncesjonariusza, w których wniósł on o zmianę okresu ważności koncesji na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła, a także – w zakresie koncesji na wytwarzanie ciepła – o zmianę uwzględniającą fakt likwidacji źródła ciepła przy ul. Kraszewskiego 1 w Cieszynie. Pisma te zostały uznane za wnioski o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o których mowa w art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) – Zgodnie z tym przepisem decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który

ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W myśl art. 39 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) przedsiębiorstwo energetyczne może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji, nie później niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

W trakcie prowadzonych postępowań administracyjnych Koncesjonariusz został wezwany do przedstawienia informacji i wyjaśnień w sprawach objętych wnioskami, co uczynił wyrażając jednocześnie zgodę na dokonanie (oprócz zmiany terminu ważności koncesji) zmian dotyczących warunków prowadzenia działalności określonych w przedmiotowych koncesjach oraz brzmienia punktu „Przedmiot i zakres działalności”.

Okres ważności ww. koncesji został przedłużony do dnia 31 grudnia 2025 r.

Po analizie stanu faktycznego, wnioski o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zostały uznane za uzasadnione.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

3707

INFORMACJA

WCC/784-ZTO/223/W/OKA/2007/PP

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 9 listopada 2007 r., na wniosek Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej „Ciepło” Sp. z o.o. z siedzibą w Skoczowie, przy ul. Jana Ewangelisty Mocko 14, kod poczt. 43-430 Skoczów, została zmieniona koncesja na wytwarzanie ciepła udzielona temu przedsiębiorstwu energetycznemu.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 12 kwietnia 1999 r., Nr WCC/

784/223/W/3/99/RW z późniejszymi zmianami, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy - Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej „Ciepło” Sp. z o.o. z siedzibą w Skoczowie, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 20 kwietnia 2009 r., określając w niej m.in. przedmiot i zakres działalności objętej koncesją.

W dniu 2 lipca 2007 r. wpłynęło pismo Koncesjonariusza, w którym wniósł on o zmianę okresu ważności koncesji na wytwarzanie ciepła. Pismo to

zostało uznane za wniosek o zmianę decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 12 kwietnia 1999 r., Nr WCC/784/223/W/3/99/RW (z późniejszymi zmianami), o którym mowa w art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.). Zgodnie z tym przepisem decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W myśl art. 39 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) przedsiębiorstwo energetyczne może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji, nie później niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

W trakcie prowadzonego postępowania ad-

ministracyjnego Koncesjonariusz został wezwany do przedstawienia informacji i wyjaśnień w sprawie objętej wnioskiem, co uczynił wyrażając jednocześnie zgodę na dokonanie (oprócz zmiany terminu ważności koncesji i określenia go do dnia 20 kwietnia 2019 r.) zmian dotyczących warunków prowadzenia działalności określonych w przedmiotowej koncesji oraz brzmienia punktu „Przedmiot i zakres działalności”.

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki został uznany za uzasadniony.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

3708

OBWIESZCZENIE Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 14 listopada 2007 r.

w sprawie zmian w składach rad

Na podstawie art. 182 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766)

Komisarz Wyborczy podaje do publicznej wiadomości

Rada Miasta Knurów w dniu 19 września 2007 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego **Dariusza Dzindzio** wybranego w okręgu wyborczym nr 3 z listy nr 20 – Komitet Wyborczy Wyborców Wspólnie dla Knurowa, w związku z pisemnym zrzeczeniem się mandatu. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Jan Tomec-**

ki – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Rada Powiatu Będzińskiego w dniu 28 sierpnia 2007 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnej **Anny Ślagórskiej** wybranej w okręgu wyborczym nr 3 z listy nr 5 – Komitet Wyborczy Platforma Obywatelska RP, w związku z powołaniem na stanowisko Zastępcy Burmistrza Miasta Czeladź. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Jan Bogusław Powalka** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KATOWICACH**

Mieczysław Brzdąk

3709

OGŁOSZENIE Starosty Kłobuckiego

z dnia 31 października 2007 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 7d pkt 1 oraz art. 24a ust. 1 i 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r., Nr 240, poz. 2027 z późn. zm.)

ogłaszam, co następuje:

1. W związku z zakończeniem prac związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków w zakresie sporządzenia mapy ewidencyjnej, założenia ewidencji budynków i lokali oraz aktualizacji użytków na obszarze terenów zabudowanych w jednostce ewidencyjnej Lipie w obrębach:
Albertów, Brzózki, Danków, Julianów, Lindów, Lipie, Łyzniaki, Natolin, Parzymiechy, Rębiełice Szlacheckie, Stanisławów, Szyszków, Wapiennik, Zbrojewsko, Żimnowoda

projekt operatu opisowo-kartograficznego po wyło-

żeniu w dniach od 10.10.2007 r. do 30.10.2007 r.

stał się operatem ewidencji gruntów

2. W związku z powyższym, na podstawie art. 24a ust. 9 każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych.
3. Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w punkcie 2 niniejszego Ogłoszenia traktuje się jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

STAROSTA

Stanisław Garncarek

3710

ANEKS NR 1
zawarty w dniu 28 września 2007 r. w Żywcu

do Porozumienia Nr 71/07

z dnia 4 września 2007 r.

pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa
Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:
Starostę Żywieckiego – Andrzeja Zielińskiego
Wicestarostę Żywieckiego – Jana Miodońskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Powiatu w Żywcu – Elżbiety Wątroba
zwanym w dalszej części porozumienia „Przekazującym”

a
Gminą Koszarawa reprezentowaną przez
Wójta Gminy Koszarawa – Władysława Pudę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Koszarawa – Heleny Pindel
zwaną w dalszej części porozumienia „Przejmującym”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 19 z 2007 r., poz. 115 z późn. zmianami.) – w związku ze zwiększeniem zakresu zadań przekazywanych Przejmującemu – strony zgodnie postanawiają dokonać następujących zmian w w/w porozumieniu:

§ 1

§ 1 porozumienia otrzymuje brzmienie:

- „1. Przekazujący powierza, a Przejmujący przejmuje obowiązki w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogami powiatowymi na terenie Gminy Koszarawa o długości 16,215 km oraz na terenie Gminy Jeleśnia na odcinkach dróg powiatowych: nr 1419 S Jeleśnia-Koszarawa-Zawoja o długości 6,200 km i nr 1420 S Przyborów-Przybyłki o długości 1,800 km - według standardów nie niższych niż określone w **załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia. Poprzez zimowe utrzymanie dróg rozumie się odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej. Z zastrzeżeniem paragrafu 2 ust. 5 do zakresu przekazywanych i przejmowanych obowiązków nie wchodzi remonty dróg.
2. Wykaz dróg położonych w granicach gmin Koszarawa i Jeleśnia objętych akcją zimową, określa **załącznik nr 1** stanowiący integralną część niniejszego porozumienia.”

§ 2

1. § 2 ust 1 porozumienia otrzymuje brzmienie:

„1. Na realizację zadań określonych w § 1 Przejmujący otrzyma od Przekazującego w każdym sezonie zimowym obowiązywania niniejszego porozumienia środki finansowe w wysokości **192.906,59 zł** (słownie złotych: sto dziewięćdziesiąt dwa tysiące dziewięćset sześć 59/100) wynikającej z iloczynu liczby 5,5, długości dróg objętych porozumieniem i kwoty przeznaczonej w każdym sezonie zimowym na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Koszarawa, która wynosi:

– dla III standardu – **1 475,00 zł/km** za jeden miesiąc (dla dróg położonych > 500m n.p.m.),

– dla IV standardu – **1 341,00 zł/km** za jeden miesiąc (dla dróg położonych > 500m n.p.m.). W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie mniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w III standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **157.504,19 zł** (słownie złotych: sto pięćdziesiąt siedem tysięcy pięćset cztery 19/100) według następującego wyliczenia:

19,415 km (długość dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., utrzymywanych w III standardzie) x **1 475,00 zł** (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., w III standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Koszarawa) x 5,5 miesiąca = **157.504,19 zł**,

zaś suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w IV standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **35.402,40 zł** (słownie złotych: trzydzieści pięć tysięcy czterysta dwa 40/100) według następującego wyliczenia:

4,800 km (długość dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., utrzymywanych w IV standardzie) x **1 341,00 zł** (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem, położonych > 500m n.p.m., w IV standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Koszarawa) x 5,5 miesiąca = **35.402,40 zł**.

Ogółem kwota na zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Koszarawa i Gminy Jeleśnia, objętych niniejszym porozumieniem, wynosić będzie w każdym sezonie zimowym **192.906,59 zł**”

2. § 2 ust. 2 porozumienia otrzymuje brzmienie:

„2. Środki, o których mowa w ust 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po **35.073,93 zł** każda do 15 dnia danego miesiąca po wykonaniu usługi, oraz w postaci ostatniej szóstej transzy (1/2 miesięcznej kwoty) w wysokości **17.536,94 zł** do 30 kwietnia każdego roku. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego raportu określonego w § 3 ust. 3.”

§ 3

§ 3 ust.4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

„4. W przypadku nie dotrzymania postanowień zawartych w ust. 3 przekazujący wstrzymuje przekazanie środków finansowych.”

§ 4

Załącznik nr 1 do porozumienia określający wykaz dróg położonych w granicach gmin Koszarawa i Jeleśnia objętych porozumieniem otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego aneksu.

§ 5

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 6

Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem 01.11.2007 r.

§ 7

Niniejszy Aneks został sporządzony w trzech jedno-brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8

Niniejszy Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

ZA POWIAT ŻYWIECKI

ZA GMINĘ

STAROSTA

WÓJT GMINY

Andrzej Zieliński

Władysław Puda

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

Załącznik do Aneksu

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach gmin: Koszarawa i Jeleśnia, objętych porozumieniem Nr 71/07 z dnia 4.09.2007 r., dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonach: 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010

III STANDARD:

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	1429 S	Kuków-Koszarawa	10+150	14+365	4,215
2.	1419 S	Jeleśnia-Koszarawa-Zawoja(odcinek na terenie Gminy Koszarawa)	6+200	15+200	9,000
3.	1419 S	Jeleśnia-Koszarawa-Zawoja(odcinek na terenie Gminy Jeleśnia)	0+000	6+200	6,200
OGÓŁEM					19,415
stawka					1475,00
ilość m-cy					5,5
ZŁ					157 504,19

IV STANDARD:

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	1414 S	Stryżawa-Roztoki-Polanki	9+400	12+400	3,000
2	1420 S	Przyborów-Przybyłki(odcinek na terenie Gminy Jeleśnia)	0+000	1+800	1,800
OGÓŁEM					4,800
stawka					1341,00
ilość m-cy					5,5
ZŁ					35 402,40

OGÓŁEM:	km	zł
	24,215	192 906,59

Przekazujący

STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

Przejmujący

WÓJT GMINY

Władysław Puda

3711

ANEKS NR 2

zawarty w dniu 10 października 2007 r.

do Porozumienia Nr WO.0118-1-1/2001

w sprawie powierzenia przez Starostę Cieszyńskiego prowadzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej Gminie Cieszyn

między:

Starostą Cieszyńskim – Mirosławem Koźdoniem,
jako Stroną powierzającą,

a

Gminą Cieszyn reprezentowaną przez
Burmistrza Miasta Cieszyna – Bogdana Fickę,

jako Stroną przyjmującą.

§ 1

W porozumieniu wprowadza się następujące zmiany
w § 2:

1) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Oprócz środków wskazanych w ust. 1, w przypadku przyznania przez wojewodę dotacji celowej z budżetu państwa z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadań objętych porozumieniem, Strona powierzająca przekazuje Stronie przyjmującej środki finansowe pochodzące z dotacji.”

2) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„Należność określona w ust. 1 przekazywana będzie w równych ratach do 25 dnia każdego miesiąca, natomiast środki pochodzące z dotacji, o której mowa w ust. 2, zostaną przekazane Stronie przyjmującej niezwłocznie po wprowadzeniu dotacji do budżetu powiatu i ich otrzymaniu przez Stronę powierzającą.”

3) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Strona przyjmująca jest zobowiązana do składania kwartalnych sprawozdań Stronie powierzającej z wykorzystania przekazanych środków pochodzących z dotacji celowej, o której mowa w ust. 2, na formularzu sprawozdania RB-50, nie później niż do 8 dnia po zakończeniu każdego kwartału.

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

§ 4

Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron i jeden w celu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona powierzająca:

STAROSTA

Mirosław Koźdoń

Strona przyjmująca:

BURMISTRZ MIASTA

dr inż. Bogdan Ficek

3712

ANEKS NR 1

do Porozumienia z dnia 3 sierpnia 2007 roku zawartego na okoliczność współpracy przy realizacji zadania na drodze powiatowej ul. Droniowickiej w Lublińcu

zawarty w dniu 12 października 2007 r.

pomiędzy

Powiatem Lublinieckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Lublińcu w osobach:

1. mgr inż. Joachima Smyłę – Starostę Lublinieckiego

2. mgr Tadeusza Koninę – Wicestarostę Lublinieckiego

zwanym dalej „Zarządem Powiatu”

a
Miastem Lubliniec reprezentowanym przez:
mgr Edwarda Maniurę – Burmistrza Lublińca
zwanym dalej „Burmistrzem”.

§ 1

Skreśla się dotychczasowy zapis § 7 ust. 1, który zastępuje się nowym brzmieniem: „Zadanie zostanie zakończone i rozliczone przez Zarząd Powiatu do 15 maja 2008 r., a rozliczenie zadań będzie jednocześnie rozliczeniem dotacji otrzymanej w drodze porozumienia od Miasta Lubliniec.”

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Zarząd Powiatu:

STAROSTA

mgr inż. Joachim Smyła

WICESTAROSTA

mgr Tadeusz Konina

Burmistrz:

BURMISTRZ

Edward Maniura

3713

ANEKS NR 5 do Porozumienia z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie finansowania kształcenia uczniów klas wielozawodowych Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 1 w Tychach wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 3 w Tychach, dla której organem prowadzącym jest Miasto Tychy w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych

W dniu 18 października 2007 r. strony porozumienia tj.:

Miasto Tychy, reprezentowane przez
Prezydenta Miasta Tychy – **Andrzeja Dziubę**,
zwane dalej Zleceniodawcą
oraz

Miasto Gliwice, reprezentowane przez
Prezydenta Miasta Gliwice – **Zygmunta Frankiewicz**,
w imieniu którego działa

Zastępca Prezydenta Miasta – **Renata Caban**,
zwane dalej Zleceniobiorcą

ustalają zgodnie następujące zmiany do porozumienia:

§ 1

W myśl § 4 ust. 2 porozumienia przedłuża się jego ważność na rok szkolny 2007/2008.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 września 2007 r.

§ 3

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA
PREZYDENT MIASTA

mgr inż. Andrzej Dziuba

ZLECENIOBIORCA
Zastępca Prezydenta Miasta

Renata CABAN

3714

POROZUMIENIE NR WO.0118-4/07

z dnia 19 października 2007 r.

w sprawie przekazania Gminie Chybie wykonania oznakowania pionowego i poziomego skrzyżowania ul. Cieszyńskiej z ul. Kopernika w Mnichu – Gmina Chybie

pomiędzy:

POWIATEM CIESZYŃSKIM

reprezentowanym przez

Mirosława Koźdonia – **Starostę Cieszyńskiego**

Mieczysław Szczurek – **Wicestarostę**

jako stroną Powierzającą,

a

GMINĄ CHYBIE

reprezentowaną przez:

Elżbietę Dubiańską-Przemysk – **Wójta Gminy Chybie**

jako stroną Przyjmującą

§ 1

1. Powiat Cieszyński powierza Gminie Chybie przebudowę skrzyżowania drogi powiatowej 2627 S ul. Cieszyńska z drogą gminną ul. Kopernika w Mnichu – Gmina Chybie, polegającą na wykonaniu oznakowania pionowego i poziomego.

2. Zakres prac obejmuje wykonanie:

- oznakowania pionowego z użyciem znaków III generacji
- oznakowania poziomego przejść dla pieszych masa strukturalną grubowarstwową.
- oznakowania poziomego skrzyżowania

3. Oznakowanie należy wykonać zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.

4. Stroną prowadzącą prace będzie Gmina Chybie

§ 2

Zadanie określone w § 1 ust. 1 sfinansowane będzie ze środków darowizny otrzymanej przez Gminę Chybie w wysokości 15.000 zł.

§ 3

Ewentualne przekroczenie kosztów robót powyżej uzyskanej przez Gminę darowizny nie będzie stanowić

podstawy do roszczeń wobec Powiatu Cieszyńskiego.

§ 4

Niniejsze porozumienie zostanie zawarte na czas określony do 20 grudnia 2007 r.

§ 5

Zmiana niniejszego porozumienia może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 6

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego. Obowiązek skierowania do publikacji spoczywa na Powiecie Cieszyńskim.

§ 7

Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Powiatu Cieszyńskiego, dwa egzemplarze dla Gminy Chybie oraz jeden egzemplarz dla Zespołu Redakcyjnego Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Strona Powierzająca:

Strona Przyjmująca:

STAROSTA

WÓJT GMINY

Mirosław Koźdoń

mgr Elżbieta Dubiańska-Przemyska

WICESTAROSTA

Mieczysław Szczurek

3715

ANEKS NR 2

do Porozumienia z dnia 16 marca 2007 roku w sprawie wysokości środków finansowych przekazywanych na realizację zadań, terminy płatności oraz sposób przekazywania

zawarty w dniu 25 października 2007 r.

pomiędzy
„Przekazującym” – **Powiatem Lublinieckim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Lublińcu w osobach:

- 1. mgr inż. Joachima Smyła – Starostę Lublinieckiego**
- 2. mgr Tadeusza Koninę – Wicestarostę Lublinieckiego**

a
„Przejmującym” – **Gminą Woźniki** reprezentowaną przez:

Burmistrza Woźnik – Alojzego Cichowskiego

§ 1

Do § 1 ust. 1 dodaje się ust. 1a o treści: „Z kwoty określonej w § 1 ust. 1 na rok 2007, środki finansowe w wysokości 35.708,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy siedemset osiem złotych 00/100) przeznacza się na zadanie inwestycyjne pod nazwą „Budowa chodnika ul. Kwiatowa w Ligocie Woźnickiej”.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

Strona Przejmująca

STAROSTA

BURMISTRZ

mgr inż. Joachim Smyła

Alojzy Cichowski

WICESTAROSTA

mgr Tadeusz Konina

3716

POROZUMIENIE NR PI.0719/4-2/07

zawarte w dniu 25 października 2007 r. w Częstochowie

pomiędzy:

Gminą Miastem Częstochowa, reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Częstochowy – dr inż. Tadeusza Wronę

zwanym dalej „Miastem”:

a

Gminą Kruszyna reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Kruszyna – mgr Bogusława Mielczarka

zwaną dalej „Gminą”

w przedmiocie umożliwienia korzystania oraz ustalenia odpłatności za usługi rehabilitacyjne w Centrum Pomocy Dziecku Niepełnosprawnemu i Jego Rodzinie w Częstochowie ul. Jasnogórska 36.

Strony zawierają niniejsze Porozumienie w wykonaniu przepisów art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), zgodnie z uchwałą Rady Miasta Częstochowy Nr 544/XXXIX/2004 z dnia 27.12.2004 r. oraz uchwałą Rady Gminy Kruszyna Nr VIII/40/07 z dnia 07.09.2007 r.

§ 1

Strony Porozumienia zgodnie oświadczają, iż:

1. Pani M. D. PESEL 80020206943 zam. 42-282 Kruszyna, zwróciła się z prośbą o pomoc w formie rehabilitacji w Centrum Pomocy Dziecku Niepełnosprawnemu i Jego Rodzinie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie przy ul. Jasnogórskiej 36, zwanym dalej „Ośrodkiem”, dla swojego niepełnosprawnego dziecka – K. D. PESEL 05291507735.
2. Dokumentacja medyczna potwierdza zasadność i potrzebę rehabilitacji dziecka w Ośrodku.
3. Kierownik Ośrodka wyraził zgodę i określił ilość godzin rehabilitacji w wymiarze jednej godziny, jeden raz w tygodniu, w okresie od 17.09.2007 r. do 31.12.2007 r.
4. Pobyt w Ośrodku w następnych okresach będzie wynikał z kolejnych decyzji wydawanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruszyń, a ilość godzin rehabilitacji będzie określona przez Kierownika Ośrodka.

§ 2

Gmina zobowiązuje się do pokrywania kosztów usług

rehabilitacyjnych świadczonych przez Ośrodek, w wysokości określonej Zarządzeniem Nr 38 z dnia 19.12.2006 r., Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, a Miasto do niezwłocznego informowania o każdym zdarzeniu mającym wpływ na wysokość tych wydatków, w szczególności o opuszczeniu przez dziecko Ośrodka przed terminem wygaśnięcia Porozumienia.

§ 3

1. Wysokość odpłatności za jedną godzinę specjalistycznej usługi rehabilitacyjnej w Ośrodku, wynosi w dacie zawarcia niniejszego Porozumienia – 23,80 zł (słownie: dwadzieścia trzy złote osiemdziesiąt groszy).
2. O zmianie wysokości odpłatności za jedną godzinę specjalistycznej usługi rehabilitacyjnej w Ośrodku, ustalonej Zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, Miasto zobowiązane jest pisemnie poinformować Gminę w terminie 7 dni od daty jego ogłoszenia.
3. Rozliczenie ewentualnej nadpłaty lub niedopłaty powstałej w wyniku zmiany odpłatności następować będzie w terminie jednego miesiąca od wejścia w życie Zarządzenia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie. W tym przypadku stronom umowy nie przysługują odsetki ustawowe.

§ 4

1. Strony ustalają, iż ponoszenie wydatków objętych Porozumieniem następować będzie w drodze miesięcznych płatności dokonywanych na rzecz Miasta, w terminie 14 dni od otrzymania Faktury VAT wystawionej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruszyń, na rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie ING Bank Śląski S.A. Katowice o/Częstochowa 78 1050 1142 1000 0022 7232 0124.
2. Za datę przekazania należności uważa się datę przyjęcia przez bank polecenia przelewu środków.

§ 5

Niedotrzymanie terminów zapłaty należności, o których mowa w § 4 Porozumienia, uprawnia Miasto do naliczania i żądania od Gminy zapłaty odsetek ustawowych.

§ 6

W przypadku nieregulowania przez Gminę zobowiązań wynikających z Porozumienia przez okres dwóch miesięcy, Miasto po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zapłaty, dochodzić będzie zapłaty długu na drodze sądowej.

§ 7

Porozumienie obowiązuje nie dłużej niż do ukończenia przez K. D. Pesel 05291507735 18. roku życia.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz kodeksu cywilnego.

§ 9

Spory związane z realizacją Porozumienia rozstrzyga-

ne będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Miasta.

§ 10

Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

§ 11

Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Miasta.

§ 12

Porozumienie zostanie opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
Podpisy stron:

MIASTO

GMINA

**PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY**

WÓJT

dr inż. Tadeusz Wrona

mgr Bogusław Mielczarek

3717

ANEKS NR 2

z dnia 29 października 2007 r.

do Porozumienia zawartego w dniu 14 maja 2007 roku

pomiędzy

Miastem Tychy reprezentowanym przez:

Andrzeja Dziubę – **Prezydenta miasta Tychy** działającego na podstawie Uchwały Nr 0150/XLI/780/05 Rady Miasta Tychy z dnia 15 grudnia 2005 r. w sprawie zawierania porozumień pomiędzy miastem Tychy a innymi gminami, dotyczących zwrotu kosztów dotacji udzielanej przez miasto Tychy na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola publicznego prowadzonego przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego i przedszkola niepublicznego, na terenie miasta Tychy a niebędącego mieszkańcem miasta Tychy

a

Gminą Kobiór reprezentowaną przez:

Stefana Ryta – **Wójta Gminy Kobiór** w sprawie zwrotu kosztów dotacji udzielanej przez miasto Tychy na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola publicznego prowadzonego przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego i/lub przedszkola niepublicznego, na terenie miasta Tychy a będącego mieszkańcem Gminy Kobiór.

§ 1

W § 4 ust. 1 datę „30 czerwca 2007 r.” zastępuje się

datą „30 czerwca 2008 r.”

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 lipca 2007 roku.

§ 3

Pozostałe postanowienia porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w trybie określonym w § 7 porozumienia.

§ 5

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

podpisy i pieczęcie za miasto Tychy:

podpisy i pieczęcie za Gminę Kobiór:

PREZYDENT MIASTA

WÓJT

mgr inż. Andrzej Dziuba

mgr Stefan Ryt

3718

ANEKS NR 1
zawarty w dniu 29 października 2007 roku
do Porozumienia Nr 89/KT/2007
z dnia 13 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

Grzegorza Szpyrki

Wicemarszałka Województwa Śląskiego
Członka Zarządu Województwa Śląskiego

Jarosława Kołodziejczyka

a

Gminą Rudnik, z siedzibą w Rudniku przy ul. Kozielskiej 1 reprezentowaną przez

Wójta

Alojzego Pieruszkę.

§ 1

Na podstawie § 6 Porozumienia nr 89/KT/2007 z dnia 13.08.2007 r. strony postanawiają zmienić brzmienie § 2 pkt 1 na następujące: „Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 731.260 zł (siedemset trzydzieści jeden tysięcy dwieście sześćdziesiąt złotych)”.

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks stanowi integralną część przedmiotowego porozumienia.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 5

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden do celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

Gmina Rudnik

WIECEMARSZAŁEK

WÓJT

Grzegorz Szpyrka

mgr Alojzy Pieruska

CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Jarosław Kołodziejczyk

3719

POROZUMIENIE NR 13/2007
z dnia 31 października 2007 r.

zawarte pomiędzy:

Zarządem Powiatu Wodzisławskiego, w imieniu którego działają:

- 1. mgr Jerzy Rosół** – **Starosta Powiatu Wodzisławskiego**
- 2. mgr inż. Tadeusz Skatuła** – **Wicestarosta Powiatu Wodzisławskiego**

zwanym dalej „**Zarządem Powiatu**”

a

Burmistrzem Miasta Pszów w osobie **mgr Marka Hawel**

zwanym dalej „**Burmistrzem**”

w sprawie powierzenia Burmistrzowi Miasta Pszów uprawnień Zarządcy dróg powiatowych wykonywa-

nych przez Zarząd Powiatu Wodzisławskiego oraz powierzenia Zarządowi Powiatu uprawnień zarządcy dróg gminnych wykonywanych przez Burmistrza Miasta Pszów zgodnie art. 6a ust. 1, art. 7 ust. 1 art. 19 ust. 2 i 4 oraz art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., nr 19, poz. 115 z późn. zm.) art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449) oraz na podstawie uchwały XII/138/2007 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 25 października 2007 r. strony ustaliły, co następuje: w celu usprawnienia realizacji zadań zimowego utrzymania dróg gminnych i powiatowych zlokalizowanych na terenie Miasta

Pszów strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Zarząd Powiatu powierza a Burmistrz przejmuje obowiązki Zarządu Powiatu dotyczące zimowego utrzymania dróg powiatowych należących do właściwości Zarządu Powiatu Wodzisławskiego na drogach powiatowych określonych w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia. Zimowe utrzymanie dróg powiatowych prowadzone będzie w standardzie IV, to jest: jezdnia zostanie odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu, przy zachowaniu odstępstw od stanu nawierzchni opisanych dla tego rodzaju standardu w uchwale nr 188/2006 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 10.08.2006 r.
2. Burmistrz powierza, a Zarząd Powiatu przejmuje obowiązki Burmistrza dotyczące zimowego utrzymania dróg gminnych należących do właściwości Burmistrza, określonych w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
3. Zimowe utrzymanie dróg gminnych prowadzone będzie w standardzie II określonym w następujący sposób: jezdnia odśnieżona a śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości łącznie z pobocząmi utwardzonymi, przy zachowaniu odstępstw od stanu nawierzchni opisanych dla tego rodzaju standardu w uchwale nr 188/2006 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 10.08.2006 r.

§ 2

1. Zadania, o których mowa w § 1 Burmistrz wykonywać będzie przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Pszów, którego ustala się jako koordynatora zimowego utrzymania dróg powiatowych. Natomiast ze strony Zarządu Powiatu koordynatorem zimowego utrzymania dróg wyznacza się Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śl. z/s w Syryni, który będzie wykonywał zadania przekazane Zarządowi Powiatu dotyczące zimowego utrzymania dróg gminnych.
2. Burmistrz zobowiązuje się do wypełniania określonych w § 1 pkt 1 zadań poprzez odśnieżanie dróg i likwidację śliskości zimowej nawierzchni oraz odśnieżanie i posypywanie chodników przy drogach powiatowych na terenie Miasta Pszów.
3. Zarząd Powiatu zobowiązuje się do wypełniania określonych w § 1 pkt 2 zadań poprzez odśnieżanie dróg i likwidację śliskości zimowej nawierzchni.
4. Strony porozumienia ustalają, iż każda ze stron ponosi we własnym zakresie pełne koszty zimowego utrzymania dróg przejętych na podstawie niniejszego porozumienia.

§ 3

1. Gotowość przystąpienia do wykonywania zimowego ustala się na 01.11.2007 r.
2. Zarówno Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Pszów jak i Powiatowy Zarząd Dróg zapewnia stałą gotowość i sprawność techniczną sprzętu przez cały okres trwania porozumienia.
3. Do wykonywania powierzonych zadań strony porozumienia we własnym zakresie zapewniają materiał do zwalczania śliskości oraz sprzęt niezbędny do utrzymania zimowego dróg.
4. Pracownik ZGKiM Pszów jest zobowiązany każdorazowo zgłosić do Ośrodka Dyspozycyjnego Powiatowego Zarządu Dróg rozpoczęcie i zakończenie zimowego utrzymania prowadzonego na drogach powiatowych. Natomiast pracownik Powiatowego Zarządu Dróg jest zobowiązany każdorazowo zgłosić do Ośrodka Dyspozycyjnego ZGKiM Pszów rozpoczęcie i zakończenie zimowego utrzymania na drogach gminnych.

§ 4

1. Ze strony Zarządu Powiatu nadzór nad realizacją zadań powierzonych niniejszym porozumieniem prowadzi Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śl. z/s w Syryni.
2. Ze strony Burmistrza nadzór nad realizacją zadań powierzonych niniejszym porozumieniem prowadzi ZGKiM Pszów.
3. Burmistrz ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem i zaniechaniem wykonywania obowiązków będących przedmiotem niniejszego porozumienia.
4. Zarząd Powiatu ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem i zaniechaniem wykonywania obowiązków będących przedmiotem niniejszego porozumienia

§ 5

Niniejsze porozumienie zostało zawarte na czas określony do czasu zakończenia „Akcji Zima” w sezonie 2007/2008.

§ 6

1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia, Zarząd Powiatu zastrzega sobie możliwość rozwiązania porozumienia bezzwłocznie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 7

1. Wszystkie zmiany w treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po jednym dla każdej ze stron oraz jeden do celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

ZARZĄD POWIATU:

BURMISTRZ MIASTA:

STAROSTA

BURMISTRZ MIASTA

mgr Jerzy Rosół

mgr Marek Hawel

WICESTAROSTA

mgr inż. Tadeusz Skatuła

**Załącznik
do Porozumienia Nr 13/2007
z dnia 31 października 2007 r.**

Zestawienie dróg gminnych powierzonych do utrzymania zimowego Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego

LP	ulica	długość [m]	szerokość [m]
I	Sportowa	800	6,0
II	Biernackiego	1080	6,0
II	M. Konopnickiej	810	6,0
IV	Niepodległości	1120	6,0
V	Śląska od ul. Pszowskiej do ul. Konopnickiej)	120	4,5

Zestawienie dróg powiatowych powierzonych do utrzymania zimowego
Burmistrzowi Miasta Pszów

LP	ulica	długość [m]	szerokość[m]
I	Niedurnego	470 430	4,0 3,0
II	Grota Roweckiego	600	5,5
III	Dygasińskiego	400	3,5
IV	Bohaterów Westerplatte	444 240	5,5 3,5
V	Staffa (od zatoki autobus.)	680	3,0
VI	Łukasiewicza	243	3,0

Zestawienie chodników przy drogach powiatowych powierzonych do utrzymania zimowego
Burmistrzowi Miasta Pszów

LP	ulica	długość [m]
I	Kraszewskiego	450
II	Armii Krajowej	1590
III	Karola Miarki	2005
IV	Paderewskiego	1370
V	Bohaterów Westerplatte	650
VI	Traugutta	2140

BURMISTRZ MIASTA

mgr Marek Hawel

3720

**ANEKS NR 1
do Porozumienia Nr 15/KT/2007**

z dnia 13.04.05.2007 r.

zawarty w dniu 8 listopada 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

- **Grzegorza Szpyrki** – **Wicemarszałka Województwa Śląskiego**
- **Jarosława Kołodziejczyka** – **Członka Zarządu Województwa Śląskiego**

a **Powiatem Raciborskim** z siedzibą w Raciborzu przy ul. Klasztornej 6 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

- Adama Hajduka** – **Starosty Powiatu Raciborskiego**
- Norberta Parysa** – **Członka Zarządu Powiatu Raciborskiego.**

§ 1

Na podstawie § 6 Porozumienia nr 15/KT/2007 z dnia 13.04.2007 r. strony postanawiają zmienić brzmienie:

1. § 4 pkt 2 na następujące: „Niewykorzystana w danym roku dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do końca danego roku”,
2. § 5 pkt 1 na następujące: „Porozumienie zawiera się na okres do 31.12.2008 r.”

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks stanowi integralną część przedmiotowego porozumienia.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 5

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden do celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie
WICEMARSZAŁEK

Grzegorz Szpyrka

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Jarosław Kołodziejczyk

Powiat Raciborski
STAROSTA

Adam Hajduk

CZŁONEK ZARZĄDU

Norbert Parys

3721

ANEKS NR 1
zawarty w dniu 8 listopada 2007 r.

do Porozumienia NR 77/KT/2007

z dnia 2 lutego 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

Grzegorza Szpyrki

Jarosława Kołodziejczyka

a

Gminą Pilica, z siedzibą w Pilicy przy ul. Żarnowieckiej 76 reprezentowaną przez Burmistrza Michała Otrębskiego.

§ 1

Na podstawie § 6 Porozumienia nr 77/KT/2007 z dnia 2.08.2007 r. strony postanawiają zmienić brzmienie:

1. § 1 pkt 1 na następujące: „Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 839.000 zł (osiemset trzydzieści dziewięć tysięcy złotych).
2. § 5 na następujące: „Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2008 r.”

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks stanowi integralną część przedmiotowego porozumienia.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

WICEMARSZAŁEK

Grzegorz Szpyrka

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Jarosław Kołodziejczyk

Gmina Pilica

BURMISTRZ

mgr inż. Michał Otrębski

3722

ANEKS NR 2
zawarty w dniu 8 listopada 2007 r.

do Porozumienia Nr 84/KT/2007

z dnia 9 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

Grzegorza Szpyrki

Jarosława Kołodziejczyka

a

**Wicemarszałka Województwa Śląskiego
Członka Zarządu Województwa Śląskiego**

Powiatem Raciborskim z siedzibą w Raciborzu przy ul. Klasztornej 6 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

**Adama Hajduka Starosty Powiatu Raciborskiego
Norberta Parysa Członka Zarządu Powiatu Raciborskiego.**

§ 1

Na podstawie § 6 Porozumienia nr 84/KT/2007 z dnia

9.08.04.2007 r. wraz z Aneksem nr 1 z dnia 4.09.2007 r. strony postanawiają zmienić brzmienie § 2 pkt 1 na następujące: „Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 1.400.000 zł (jeden milion czterysta tysięcy złotych)”.

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks stanowi integralną część przedmiotowego porozumienia.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

Powiat Raciborski

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Grzegorz Szpyrka

Adam Hajduk

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Jarosław Kołodziejczyk

3723

**ROZPORZĄDZENIE NR 68/07
Wojewody Śląskiego**

z dnia 12 listopada 2007 r.

**w sprawie pomnika przyrody – grupy jednogatunkowej dwóch drzew gatunku jesion wyniosły
(Fraxinus excelsior) rosnących na terenie gminy Godów**

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087 oraz z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238 i Nr 181, poz. 1286)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Grupa jednogatunkowa 2 drzew gatunku jesion wyniosły (*Fraxinus excelsior*) o obwodach pni 420 cm i 450 cm mierzonych na wysokości 130 cm stanowiących pomnik przyrody zlokalizowana jest w pobliżu budynku Urzędu Gminy Godów przy ul. 1-go Maja 53.
2. Drzewa, o których mowa w ust. 1, rosną na działce oznaczonej w ewidencji gruntów obrębu Godów numerem 145/5.

§ 2

Szczególnym celem ochrony jest zachowanie drzew, o których mowa w § 1 ust. 1 ze względów przyrodni-

zych, naukowych, kulturowych oraz krajobrazowych.

§ 3

W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu;
- 2) uszkodzenia i zanieczyszczania gleby;
- 3) umieszczania tablic reklamowych.

§ 4

Sprawowanie nadzoru nad pomnikiem przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.¹⁾

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

1) Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone decyzją nr OS-VII-7140/3/84 Wojewody Katowickiego z dnia 25 września 1984 r. o uznaniu za pomnik przyrody, która traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z wyjątkiem ust. 1 w części dotyczącej uznania za pomnik przyrody.

3724

ROZPORZĄDZENIE NR 69/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 14 listopada 2007 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Chełm Śląski

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 176, poz. 1238 i Nr 181, poz. 1286)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wyznacza się aglomerację Chełm Śląski o równoważnej liczbie mieszkańców 6028, z oczyszczalnią dla ścieków komunalnych w Chełmie Śląskim.
2. Aglomeracja zlokalizowana jest w województwie śląskim, w powiecie bieruńsko-lędzińskim, w Gmi-

nie Chełm Śląski.

3. Aglomerację tworzy miejscowość Chełm Śląski.

§ 2

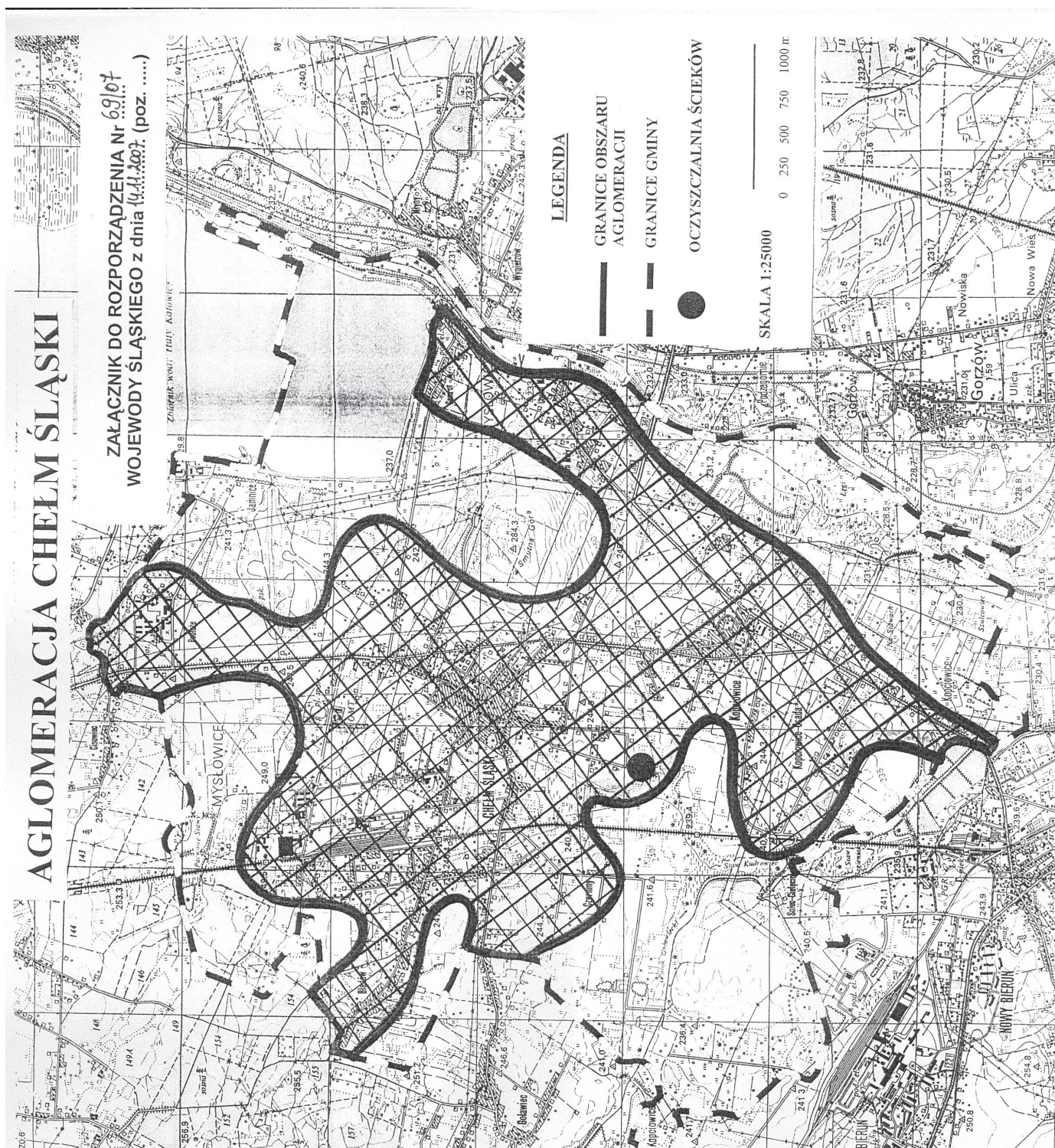
Obszar i granice aglomeracji są oznaczone na mapie w skali 1:25000 stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§ 3

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski



3725

UCHWAŁA NR XI/80/07
Rady Gminy Chybie

z dnia 9 października 2007 r.

zmieniająca Uchwałę Nr VIII/41/03 Rady Gminy Chybie z dnia 29 sierpnia 2003 r.
w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Chybie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.)

Rada Gminy Chybie
uchwała:

§ 1

W Statucie Gminy Chybie stanowiącym załącznik do Uchwały Nr VIII/41/O3/ Rady Gminy Chybie z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Chybie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 8 ust. 2 po wyrazach „na sesjach” wprowadza się przecinek;
- 2) w § 11:
 - dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1;
 - dodaje się ust. 2 w brzmieniu:
„2. Obstawę prawną Rady zapewnia radca prawny Urzędu Gminy.”
 - dodaje się ust. 3 w brzmieniu:
„3. W uzasadnionych przypadkach Rada może zasięgać opinii w innym trybie niż określony w ust. 2. Uchwałę w tej sprawie podejmuje Komisja Regulaminowa na wniosek Przewodniczącego Rady lub Komisji.”
- 3) w § 15 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:
„6. Wójt udziela Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu sesji.”
- 4) w § 21 ust. 9 otrzymuje brzmienie:
„9. Odpowiedź na interpelację lub zapytanie zgłoszone między sesjami winna być udzielona w terminie 14 dni od dnia jej złożenia. Odpowiedź na interpelację lub zapytanie zgłoszone na sesji winna być udzielona bezpośrednio na sesji. W przypadku niemożności udzielenia natychmiastowej odpowiedzi, odpowiedź powinna być udzielona na piśmie w ciągu 14 dni od dnia złożenia interpelacji lub zapytania.”
- 5) w § 23 ust. 6:
 - punkty 7, 8, 9 otrzymują brzmienie:
„7) wycofania projektu uchwały przez projektodawcę;
 - 8) wstrzymania rozpatrywania projektu uchwały na określony czas;**
 - 9) zgłoszenia autopoprawki;”**
 - dodaje się pkt 10 w brzmieniu:
„10) odesłania projektu uchwały do projektodawcy lub ponownego zaopiniowania przez Komisję;”,
 - dodaje się pkt 11 w brzmieniu:
„11) trybu głosowania;”,
 - dotychczasowy pkt 8 i pkt 9 oznacza się jako **pkt 12 i pkt 13**,
- 6) w § 29:
 - w ust. 1 wykreślić wyrazy **„w ciągu 7 dni”**;
 - w ust. 4 wyrazy: **„i przesłuchaniu taśmy magnetofonowej z nagraniem przebiegu sesji”**

zastępuje się wyrazami:

- „i przesłuchaniu zapisu dźwiękowego z przebiegu sesji.”**;
- 7) w § 30 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Protokół z sesji przekazuje się również Wójtowi wraz z materiałami na kolejną sesję.”;
 - 8) w § 31 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:
„5. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej niż na kolejnej sesji.”;
 - 9) w § 39:
 - ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Rada powołuje ze swego grona stałe komisje:
 - 1) Komisję Rewizyjną;**
 - 2) Komisję Regulaminową;**
 - 3) Komisję Budżetu, Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Mieszkaniowej;**
 - 4) Komisję Przestrzegania Prawa, Spraw Socjalnych i Ochrony Zdrowia;**
 - 5) Komisję Oświaty, Kultury i Sportu;**
 - 6) Komisję Środowiska, Rolnictwa, Gospodarki Wodnej i Leśnej.”**
 - ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Rada określa skład osobowy komisji oraz zakres jej działania w odrębnej uchwale, za wyjątkiem Komisji Rewizyjnej, której zasady i tryb działania został określony w Rozdziale 7 Statutu oraz Komisji Regulaminowej.”
 - ust. 3 i ust. 4 otrzymują brzmienie:
„3. W skład Komisji Regulaminowej wchodzi Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady oraz przewodniczący stałych Komisji Rady.”
 - 4. Radny może być członkiem nie więcej niż dwóch stałych komisji, z wyłączeniem Komisji Rewizyjnej i Komisji Regulaminowej.”**
 - dotychczasowy ust. 3 oznacza się jako ust. 5
 - ust. 6 i ust. 7 otrzymują brzmienie:
„6. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 7, przewodniczących komisji wybiera Rada w głosowaniu jawnym.
 - 7. Przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego Komisji Regulaminowej wybiera Komisja ze swojego składu informując o tym Radę.”**
 - dotychczasowy ust. 5 oznacza się jako ust. 8,
 - dotychczasowy ust. 6 oznacza się jako ust. 9,
 - 10) w § 42:
 - ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.”
 - dotychczasowy ust. 5, 6, 7, 8, oznacza się jako ust. 6, 7, 8, 9;
 - dodaje się ust. 10 w brzmieniu:
„10. Wszystkie materiały przekazywane Komisjom

Rady do zaopiniowania, powinny zawierać wstępne stanowisko Wójta.”;

11)w § 45 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Stosownie do potrzeb, radni mogą przyjmować obywateli w siedzibie Urzędu Gminy w sprawach dotyczących Gminy i jej mieszkańców.”;

12)w § 66 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przystąpienie do wykonywania kontroli może nastąpić po zatwierdzeniu przez Radę planu pracy lub jego części.”;

13)po § 80 wprowadza rozdział w brzmieniu:

„Rozdział 11 – Postanowienia końcowe

§ 81

Sprawy nie uregulowane niniejszym statutem Rada

3726

UCHWAŁA NR XI/54/07 Rady Gminy w Dąbrowie Zielonej

z dnia 28 września 2007 r.

w sprawie zwiększenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku Nr 70 poz. 473) oraz art. 6 i 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy w Dąbrowie Zielonej
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się dla Gminy Dąbrowa Zielona 20 punktów sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 4,5% (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr IV/22/98 z dnia 16 czerwca 1998 roku.

rozstrzyga na sesji w drodze głosowania w trybie obowiązującym dla uchwalenia statutu.””

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chybie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirostaw Wardas

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Adam Szkop

Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP-C-0911/60/558/07 z dnia 22 października 2007 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr XI/54/07 Rady Gminy w Dąbrowie Zielonej z dnia 28 września 2007 roku w sprawie zwiększenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy, w części określonej w § 4 – jako sprzecznej z przepisem art. 88 Konstytucji Rzeczypospolitej oraz z art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) w związku z przepisem art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy o samorządzie gminnym.

3727

UCHWAŁA NR XII/71/07 Rady Gminy Gorzyce

z dnia 11 października 2007 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Zakładu Kanalizacyjnego w Gorzycach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Gorzyce
uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminnego Zakładu Kanalizacyjnego w Gorzycach, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały nr XX/193/04 Rady Gminy Gorzyce z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Zakładowi Kanalizacyjnemu w Gorzycach, dokonać następujących zmian:

1. Skreślić we wszystkich przypadkach w statucie słowo „Kierownik” i wprowadzić nowe w brzmieniu „Dyrektor”.

2. Skreślić dotychczasową treść § 7 i wprowadzić nową w brzmieniu:
„Zakład gospodaruje mieniem komunalnym przekazanym w użyczenie oraz mieniem przekazanym na podstawie odrębnych umów”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Czesław Zychma

3728

**UCHWAŁA NR XI/89/2007
Rady Gminy Mstów**

z dnia 5 października 2007 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Wancerzów

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Mstów
uchwala:

§ 1

1. Nadać nazwę ulicy w drodze nr D-883 biegnącej od ul. 16-go Stycznia do drogi D-267 w Sołectwie Wancerzów – wieś Wancerzów – nazwę „Jabłonio-wa”.
2. Usytuowanie oraz przebieg nowo nazwanej ulicy przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mstów

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mstowie.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zdzisław Gołdy

PRZEWODNICZĄCY KADY
Zdzisław Gołdy



3729

UCHWAŁA NR XIII/87/07 Rady Gminy Ornontowice

z dnia 26 września 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/87/03 Rady Gminy Ornontowice z dnia 30 października 2003 r.
w sprawie wyznaczenia obszarów chronionego krajobrazu na terenie Gminy Ornontowice
(Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 3, poz. 52 z 16 stycznia 2004 r.)**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 pkt 4), art. 23 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92 z 2004 r., poz. 880 z późn. zm.), na wniosek Wójta Gminy,

Rada Gminy Ornontowice
uchwala:

§ 1

W § 3 Uchwały Nr XIV/87/03 Rady Gminy Ornontowice z dnia 30 października 2003 r. w sprawie wyznaczenia obszarów chronionego krajobrazu na terenie Gminy Ornontowice (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 3, poz. 52 z

16 stycznia 2004 r.) wykreślić punkt 8, w brzmieniu: „likwidowania zadrzewień śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych”. Pozostałe punkty 9), 10) i 11) otrzymują numerację: 8), 9) i 10).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ornontowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Stanisław Malczyk

3730

UCHWAŁA NR XIV/149/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie przyjęcia statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piekarach Śląskich

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwala:

§ 1

Przyjąć statut Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piekarach Śląskich w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XXX/265/04 Rady Miasta w Piekarach Śl. z dnia 30 grudnia 2004 roku w sprawie zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w

Piekarach Śląskich i przyjęcia tekstu jednolitego statutu,

- 2) Uchwała Nr VII/67/07 Rady Miasta w Piekarach Śl. z dnia 29 marca 2007 roku w sprawie zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piekarach Śląskich.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Krzysztof Przybylski

**Załącznik
do Uchwały Nr XIV/149/07
Rady Miasta w Piekarach Śl.
z dnia 27 września 2007 r.**

**Statut
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Piekarach Śląskich.**

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy, nieposiadającą osobowości prawnej, działająca jako jednostka budżetowa miasta Piekary Śląskie,
2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
 - 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)
 - 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)
 - 4) ustawy z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 389 z późn. zm.)
 - 5) uchwały Nr XXXIV/271/93 Rady Miejskiej w Piekarach Śl. z dnia 17 grudnia 1993 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piekarach Śląskich,
 - 6) innych właściwych przepisów prawa.

§ 2

1. Siedzibą Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji jest budynek przy ul. Olimpijskiej 3 w Piekarach Śląskich.
2. Terenem działania jest miasto Piekary Śląskie.

§ 3

Wykaz obiektów sportowych wchodzących w skład Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piekarach Śląskich zawiera załącznik nr 1 do Statutu.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 4

Celem statutowym Ośrodka jest zaspakajanie zbioro-

wych potrzeb społeczności w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, a w szczególności:

- 1) programowanie i realizacja wszelkich usług z zakresu sportu i masowej kultury fizycznej, przy ścisłym współdziałaniu z organizacjami kultury fizycznej.
- 2) udostępnienie bazy sportowej i rekreacyjnej według zapotrzebowania społecznego :
 - a) klubów i związków sportowych,
 - b) organizacji kultury fizycznej,
 - c) innych organizacji społecznych i zawodowych,
 - d) osób indywidualnych.
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej i reklamowej z zakresu działania Ośrodka.
- 4) właściwa eksploatacja, konserwacja i rozbudowa bazy sportowej i rekreacyjnej wchodzącej w skład Ośrodka.
- 5) prowadzenie działalności służącej upowszechnianiu kultury fizycznej oraz prawidłowemu funkcjonowaniu i rozwojowi Ośrodka.
- 6) prowadzenie innej działalności gospodarczej celem pozyskiwania środków na rozszerzenie działalności Ośrodka w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.
- 7) propagowanie edukacji sportowej.
- 8) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 9) przeciwdziałanie zagrożeniom patologii społecznej.
- 10) organizacja i koordynowanie współpracy z lokalnymi stowarzyszeniami i klubami prowadzącymi działalność sportowo-rekreacyjną.
Organizowanie konkursów na realizację zadań wynikających z „Programu współpracy Miasta Piekary Śląskie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” w zakresie sportu i rekreacji.

Rozdział III

Organizacja Ośrodka

§ 5

1. Ośrodkiem kieruje dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta, który również wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektora.
2. Dyrektor zatrudnia pracowników Ośrodka.
3. Dyrektor Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta.
4. Zastępca Dyrektora, Główny Księgowy oraz Kierownicy działów Ośrodka działają w granicach umocowania udzielonego przez Dyrektora Ośrodka i regulaminu organizacyjnego Ośrodka.
5. Do zakresu działania Dyrektora należy w szcze-

gólności ogólne kierownictwo w zakresie prac merytorycznych, organizacyjnych i administracyjnych.

§ 6

Podział na wewnętrzne struktury organizacyjne oraz ich szczegółowy zakres działania określa regulamin organizacyjny Ośrodka nadany przez Dyrektora po zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta.

Rozdział IV

Mienie i gospodarka

§ 7

1. Ośrodek zarządza i gospodaruje mieniem komunalnym powierzonym przez Gminę Piekary Śląskie i zapewnia jego prawidłową eksploatację, ochronę oraz przeprowadza jego remonty i modernizację.
2. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków uchwalony przez Radę Miejską w Piekarach Śląskich oraz zarządzeń Prezydenta Miasta.
4. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu miasta a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu miasta

§ 8

Nadzór merytoryczny oraz kontrolę nad działalnością statutową Ośrodka sprawuje Prezydent Miasta

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 9

W sprawach nieuregulowanych statutem mają zastosowanie przepisy dotyczące jednostek budżetowych.

§ 10

Zmiana statutu będzie dokonywana w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH

mgr Krzysztof Przybylski

Załącznik Nr 1 do Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piekarach Śląskich

WYKAZ OBIEKTÓW SPORTOWYCH wchodzących w skład Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji:

- 3) Kompleks sportowy w Piekarach Śląskich – ul. Olimpijska 3,
- 4) Obiekt sportowy w Piekarach Śląskich – ul. Skłodowskiej - Curie 49,
- 5) Sala gimnastyczna w Piekarach Śląskich – ul. Drzymały 3,
- 6) Obiekt sportowy w Piekarach Śląskich – ul. Szymanowskiego 2 b,
- 7) Obiekt sportowy w Piekarach Śląskich – ul. Pokoju,
- 8) Basen kąpielowy w Piekarach Śląskich – ul. Brzechwy 13,
- 9) Sala gimnastyczna w Piekarach Śląskich – ul. Szkolna 1 a,
- 10) Skate Park – ul. Popiełuszki.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH

mgr Krzysztof Przybylski

3731

UCHWAŁA NR XVIII/127/2007 Rady Miasta Radzionków

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji osobom fizycznym zakwalifikowanym do udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Radzionków

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 176 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005

r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)

Rada Miasta Radzionków
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Prawo otrzymania dotacji z budżetu Miasta Radzionków na prace modernizacyjne przysługuje osobom fizycznym, zwanym w dalszych postanowieniach niniejszej Uchwały Inwestorem, zakwalifikowanym do udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE) dla Gminy Radzionków, zatwierdzonego Uchwałą Nr XV/108/2007 Rady Miasta Radzionków z 14 września 2007r. Kryteria przyjęcia inwestora do Programu i realizacji celów określono na podstawie Regulaminu modernizacji źródeł ciepła w budynkach indywidualnych realizowanej w ramach PONE zwanego w dalszych postanowieniach niniejszej Uchwały Regulaminem.
2. Dotacja może być udzielona Inwestorowi, który powierzy wykonanie prac modernizacyjnych wyłącznie firmie wykonawczej, zwanej w dalszych postanowieniach niniejszej Uchwały Wykonawcą, która po spełnieniu warunków określonych w Regulaminie znalazła się na liście referencyjnej.
3. Podmiotem działającym w imieniu Gminy w zakresie realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji, zwanym w dalszych postanowieniach niniejszej Uchwały Programem, jest Operator.

§ 2

1. Inwestor zakwalifikowany do udziału w Programie przedstawia ofertę wykonania prac modernizacyjnych Operatorowi. Oferta ta powinna gwarantować wykonanie zadania w sposób oszczędny, efektywny i terminowy.
2. Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane informacje określone w Regulaminie.
3. Operator dokonuje weryfikacji oferty oraz wylicza wysokość dotacji.
4. Po zweryfikowaniu oferty Operator w imieniu Gminy podpisuje umowę na prace modernizacyjne.

§ 3

1. Udzielenie dotacji z budżetu Miasta Radzionków następuje na podstawie umowy, po wykonaniu prac modernizacyjnych i przedłożeniu faktury.
2. Umowa powinna zawierać w szczególności:
 - 1) dokładne oznaczenie stron umowy,
 - 2) zakres rzeczowy realizowanych prac modernizacyjnych,
 - 3) określenie czasu jego realizacji,
 - 4) określenie wysokości przyznanej dotacji oraz sposób i termin jej przekazania,
 - 5) określenie wysokości wkładu własnego Inwe-

stora wraz z określeniem sposobu i terminu jego przekazania Wykonawcy,

- 6) zobowiązanie Inwestora do poddania się w każdym czasie, bez wcześniejszego powiadomienia, kontroli w zakresie objętym umową,
 - 7) ustalenie trybu i terminów oraz formy rozliczeń między stronami umowy,
 - 8) warunki wypowiedzenia umowy,
 - 9) szczegółowo określone zasady odpowiedzialności stron umowy wraz z określonymi karami
3. Umowę podpisuje Inwestor, Operator oraz Wykonawca.

§ 4

Płatności dokonywane podczas realizacji prac modernizacyjnych wykonywanych w ramach Programu wraz z wypłatą dotacji przedstawiają się następująco:

1. Inwestor wpłaca na rachunek Wykonawcy zaliczkę stanowiącą 50% nakładu jednostkowego oraz ewentualną kwotę przewyższającą nakład jednostkowy, o którym mowa w § 3 pkt 1 Tabela nr 1 Regulaminu i przedstawia dokument potwierdzający wpłatę tej zaliczki Operatorowi najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy.
2. Wykonawca prac modernizacyjnych po wykonaniu zadania przekazuje faktury podpisane przez Inwestora (oryginał) do Operatora celem weryfikacji, który następnie przekazuje je do Urzędu Miasta Radzionków.
3. Podstawą wypłaty przez Urząd Miasta dotacji w wysokości 50% nakładu jednostkowego, lecz nie więcej niż kwoty określone w § 3 pkt 1 Tabela nr 1 Regulaminu, będzie prawidłowo wystawiona faktura na Inwestora za wykonanie prac zgodnie z zawartą umową, zweryfikowana przez Operatora. Oryginał faktury zostanie zwrócony Inwestorowi, natomiast w dokumentacji Urzędu Miasta pozostanie jej kserokopia.
4. Dotacja dla Inwestora wypłacana będzie bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Radzionków.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bernard Skibiński

3732

UCHWAŁA NR 230/XVII/07 Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie zaliczenia ulicy Orlej do kategorii dróg powiatowych oraz ustalenia nowych przebiegów istniejących dróg powiatowych, położonych w granicach administracyjnych Sosnowca – miasta na prawach powiatu

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2007 r., Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Sosnowcu w porozumieniu z Zarządem Województwa: uchwała:

§ 1

Zaliczyć ulicę ORLĄ o przebiegu od skrzyżowania z ulicami: Nowopogońską i Staropogońską do skrzyżowania z ul. gen. Stefana Grota-Roweckiego, do kategorii dróg powiatowych.

§ 2

Przyjąć nowe przebiegi istniejących dróg powiatowych, położonych w granicach administracyjnych Sosnowca – miasta na prawach powiatu.

§ 3

Nowe przebiegi istniejących dróg powiatowych zostały przedstawione w dwóch załącznikach do niniejszej Uchwały.

Załącznik nr 1 – przedstawia nowe przebiegi istniejących dróg powiatowych w formie tabelarycznej. Załącznik nr 2 – mapa w skali 1 : 40 000, przedstawiająca przebieg graficzny wszystkich dróg powiatowych wymienionych w załączniku nr 1.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 5

Traci moc § 3 Uchwały Nr 715/XXXVI/01 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 27 września 2001 roku w sprawie pozbawienia kategorii dróg gminnych i zaliczenia ich do kategorii dróg powiatowych oraz określenia ich przebiegu w Sosnowcu - mieście na prawach powiatu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu**

Daniel Mikłasiński

ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR 230/XVII/07
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU
Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2007 r.

PRZEBIEGI ISTNIEJĄCYCH DRÓG POWIATOWYCH W SOSNOWCU – MIEŚCIE NA PRAWACH POWIATU

L.p.	Numer drogi/ulicy	Nazwa miejscowości lub dzielnicy	Nazwa i opis przebiegu drogi/ulicy	Uwagi
1	S7600	Milowice	ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego – od granicy z Katowicami do ul. marsz. J. Piłsudskiego (wraz z wiaduktem)	
2		Stary Sosnowiec, Śródmieście	ul. marsz. Józefa Piłsudskiego – od ul. K. K. Baczyńskiego (bez wiaduktu) do ul. H. Sienkiewicza (przy skrzyżowaniu z ulicami: Teatralna i Warszawska)	
3		Śródmieście	ul. Henryka Sienkiewicza od ul. marsz. Józefa Piłsudskiego (przy skrzyżowaniu z ulicami: Teatralna i Warszawska) do ul. 1 Maja (przy skrzyżowaniu z ulicami: Ostrogórska i S. Małachowskiego)	
4		Śródmieście	ul. 1 Maja – od ul. H. Sienkiewicza (przy skrzyżowaniu z ulicami: Ostrogórska i Małachowskiego) do ul. gen. W. Andersa (przy skrzyżowaniu z ulicami: G. Narutowicza i S. Mikołajczyka)	
5		Dębowa Góra	ul. gen. Władysława Andersa – od ul. 1 Maja (przy skrzyżowaniu z ulicami: S. Mikołajczyka i G. Narutowicza) do skrzyżowania z ul. 11 Listopada	
6	S7601	Stary Sosnowiec	ul. Jana Sobieskiego – od skrzyżowania z ul. marsz. J. Piłsudskiego do granicy z Katowicami	
7	S7602	Śródmieście	ul. Ostrogórska – od skrzyżowania z ul. H. Sienkiewicza i 1 Maja do granicy z Mysłowicami	
8	S7603	Śródmieście	ul. Kościelna od skrzyżowania z ul. H. Sienkiewicza do skrzyżowania z ul. Jagiellońska	
9		Śródmieście	ul. Jagiellońska od skrzyżowania ul. Kościelna do skrzyżowania ul. Ostrogórska	
10	S7604	Północ, Środula	ul. Piotrkowska – od granicy z Będzinem do ul. S. Staszica (przy skrzyżowaniu z ul. Chemiczna)	
11		Środula	ul. Stanisława Staszica – od ul. Piotrkowska (przy skrzyżowaniu z ul. Chemiczna do ul. G. Narutowicza (bez wiaduktu nad ul. 3 Maja)	
12		Zagórze, Śródmieście	ul. Gabriela Narutowicza od ul. S. Staszica (przy budynku Staszica nr 2) do ul. S. Mikołajczyka (przy skrzyżowaniu z ulicami: 1 Maja i gen. W. Andersa)	
13		Dębowa Góra, Śródmieście, Ludmiła Staszica, Niwka Modrzejów	ul. Stanisława Mikołajczyka – od ul. G. Narutowicza (przy skrzyżowaniu z ulicami: 1 Maja i gen. W. Andersa) do ul. Powstańców (przy skrzyżowaniu z ul. Wygoda)	
14		Niwka-Modrzejów	ul. Powstańców – od ul. S. Mikołajczyka (przy skrzyżowaniu z ul. Wygoda) do skrzyżowania z ul. Orłat Lwowskich (DK-79)	

ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR 230/XVII/07
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU
Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2007 r.

L.p.	Numer drogi/ulicy	Nazwa miejscowości lub dzielnicy	Nazwa i opis przebiegu drogi/ulicy	Uwagi
15	S7605	Zagórze, Klimontów	ul. Braci Mieroszewskich – od granicy z Dąbrową Górniczą do ul. 11 Listopada (przy skrzyżowaniu z ulicami: gen. M. Zaruskiego i marsz. E. Rydza-Śmigłego)	
16		Zagórze, Klimontów, Dębowa Góra, Dańdówka,	ul. 11 Listopada – od ul. Braci Mieroszewskich (przy skrzyżowaniu z ulicami: gen. M. Zaruskiego i marsz. E. Rydza-Śmigłego) do ul. Wojska Polskiego (bez wiaduktu)	
17		Niwka-Modrzejów	ul. Wojska Polskiego – od ul. 11 Listopada (wraz z wiaduktem) do skrzyżowania z ul. Orłąt Lwowskich (DK-79)	
18	S7606	Dębowa Góra	ul. Lipowa – od skrzyżowania z ul. S. Mikołajczyka do ul. Niwecka (przy skrzyżowaniu z ul. Lipowa [gminna])	
19		Dębowa Góra, Ludmiła Staszic	ul. Niwecka – od ul Lipowej (przy skrzyżowaniu ul. Lipową [gminną]) do skrzyżowania z ul. 11 Listopada	
20	S7607	Niwka-Modrzejów	ul. Wygoda – od skrzyżowania z ul. Powstańców i S. Mikołajczyka do skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego	
21	S7608	Klimontów, Zawodzie	ul. mjr. Henryka Hubala-Dobrzańskiego – od skrzyżowania z ul. 11 Listopada do ul. Wileńska (przy skrzyżowaniu z ul. Upadowa)	
22		Zawodzie, Ostrowy Górnicze, Maczki	ul. Wileńska – od ul. mjr. H. Hubala-Dobrzańskiego (przy skrzyżowaniu z ul. Upadową) do skrzyżowania z ul. Maczkowska	
23	S7609	Zagórze	ul. Dworska – od skrzyżowania ul. ks. J. Popieluszki do ul. T. Lenartowicza (przy skrzyżowaniu z ul. Braci Mieroszewskich)	
24		Zagórze, Porąbka	ul. Teofila Lenartowicza – od ul. Dworska (przy skrzyżowaniu z ul. Braci Mieroszewskich) do ul. L. Szenwalda (przy skrzyżowaniu z ul. Wiejska)	
25		Kazimierz, Porąbka	ul. Lucjana Szenwalda – od ul. Lenartowicza (przy skrzyżowaniu z ul. Wiejska) do ul. Główna (przy skrzyżowaniu z ul. W. Broniewskiego) + od skrzyżowania z ul. Wiejska (przy budynku Szenwalda nr 18) do skrzyżowania z ul. L. Szenwalda	
26	S7609	Kazimierz	ul. Główna – od ul. L. Szenwalda (przy skrzyżowaniu z ul. W. Broniewskiego) do ul. Kościuszkowców (przy skrzyżowaniu z ul. Armii Krajowej)	
27		Kazimierz	ul. Kościuszkowców – od ul Główna (przy skrzyżowaniu z ul. Armii Krajowej) do granicy z Dąbrową Górniczą	

ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR 230/XVII/07
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU
Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2007 r.

L.p.	Numer drogi/ulicy	Nazwa miejscowości lub dzielnicy	Nazwa i opis przebiegu drogi/ulicy	Uwagi
28		Ostrowy Górnice	ul. Bobrek – od granicy z Dąbrową Górnicażą do ul. K. I. Gałczyńskiego (przy budynku Gałczyńskiego nr 33)	
29		Ostrowy Górnice	ul. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego – od ul. Bobrek (przy budynku Gałczyńskiego nr 33) do ul. gen. Z. Waltera-Janke (przy skrzyżowaniu z ulicami: K. I. Gałczyńskiego [gminna]) i gen. Z. Waltera-Janke [gminna])	
30		Ostrowy Górnice	ul. gen. Zygmunta Waltera-Janke – od ul. K. I. Gałczyńskiego (przy skrzyżowaniu z ulicami: K. I. Gałczyńskiego [gminna]) i gen. Z. Waltera-Janke [gminna]) do ul. Metalowa (przy skrzyżowaniu z ul. gen. Z. Waltera-Janke [gminna])	
31	S7610	Ostrowy Górnice	ul. Metalowa – od ul. gen. Z. Waltera-Janke (przy skrzyżowaniu z ul. gen. Z. Waltera-Janke [gminna]) do ul. Maczkowska (przy skrzyżowaniu z ul. S. Starzyńskiego)	
32		Ostrowy Górnice, Maczki	ul. Maczkowska – od ul. Metalowej (przy skrzyżowaniu z ul. S. Starzyńskiego) do ul. Krakowskiej (przy skrzyżowaniu z ul. Kolonia Wągródka)	
33		Maczki	ul. Krakowska – od ul. Maczkowska (przy skrzyżowaniu z ul. Kolonia Wągródka) do granicy z Jaworzniem (bez mostu)	
34		Ostrowy Górnice	ul. Leśna – od skrzyżowania z ul. Maczkowska do ul. Kolonia Cieśle (przed wiaduktem kolejowym)	
35	S7611	Maczki, Ostrowy Górnice	ul. Kolonia Cieśle – od ul. Leśnej (wraz z wiaduktem kolejowym) do ul. Kolonia Wągródka (przy budynku Kolonia Wągródka 17)	
36		Maczki	ul. Kolonia Wągródka – od ul. Kolonia Cieśle (przy budynku Kolonia Wągródka nr 17) do skrzyżowania z ulicami: Maczkowska i Krakowska	
37		Kazimierz	ul. Kazimierzowska – od granicy z Dąbrową Górnicażą do ul. B. Jasieńskiego (przy słupie oświetleniowym nr 1/7)	
38	S7613	Kazimierz	ul. Brunona Jasieńskiego – od ul. Kazimierzowskiej (przy słupie oświetleniowym nr 1/7) do ul. Armii Krajowej (przy przejeździe kolejowym)	
39		Kazimierz, Ostrowy Górnice	ul. Armii Krajowej – od ul. B. Jasieńskiego (przy przejeździe kolejowym) do skrzyżowania z ul. Maczkowska	
40	S7614	Kazimierz	ul. Wopistów – od granicy z Dąbrową Górnicażą do skrzyżowania z ul. Kościuszkowców	
41	S7615	Kazimierz	ul. Sztygarska – od skrzyżowania z ul. Kościuszkowców do skrzyżowania z ul. Armii Krajowej + od skrzyżowania z ul. Sztygarska do granicy z Dąbrową Górnicażą (dawna ul. Rieczna)	
42	S7616	Ostrowy Górnice	ul. Stefana Starzyńskiego – od skrzyżowania z ul. Armii Krajowej do skrzyżowania z ulicami: Maczkowska i Metalowa	

ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR 230/XVII/07
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU
Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2007 r.

L.p.	Numer drogi/ulicy	Nazwa miejscowości lub dzielnicy	Nazwa i opis przebiegu drogi/ulicy	Uwagi
43	S7617	Ostrowy Gómicze	ul. Juliuszowska – od skrzyżowania z ul. Armii Krajowej do skrzyżowania z ul. Wileńska	
44	S7618	Kazimierz	ul. Aleksandra Fredry - od skrzyżowania z ul. B. Jasieńskiego do skrzyżowania z ul. W. Broniewskiego	
45		Kazimierz	ul. Władysława Broniewskiego – od skrzyżowania z ul. A. Fredry do skrzyżowania z ul. M. Reja	
46		Kazimierz, Porąbka	ul. Mikołaja Reja – od ul. W. Broniewskiego do ul. Wiejska (przy skrzyżowaniu z ul. L. Szenwalda)	
47		Porąbka	ul. Wiejska – od ul. M. Reja (przy skrzyżowaniu z ul. L. Szenwalda) do ul. I. Łukasiewicza (przy skrzyżowaniu z ul. Zagórska)	
48		Zawodzie	ul. Ignacego Łukasiewicza – od ul. Wiejska (przy skrzyżowaniu z ul. Zagórska) do skrzyżowania z ul. Wileńska	
49	S7619	Śródmieście, Śródula, Zagórze, Północ	ul. 3 Maja - od skrzyżowania z ul. marsz. J. Piłsudskiego do skrzyżowania z Aleją Zagłębia Dąbrowskiego (DK-94)	
50	S7620	Pogoń	ul. Będzińska – od granicy z Będzinem do ul. Orla (przy skrzyżowaniu z ulicami: Staropogońska i Nowopogońska)	
51		Pogoń	ul. Orla – od ul. Będzińska (przy skrzyżowaniu z ulicami: Staropogońska i Nowopogońska) do Centralnego Węzła Komunikacyjnego (przy skrzyżowaniu z ul. gen. S. Grota-Roweckiego)	
52		Pogoń, Śródmieście	Centralny Węzeł Komunikacyjny – od ul. Orla (przy skrzyżowaniu ul. gen. S. Grota-Roweckiego) do ul. Parkowa (wraz ze zjazdem i wjazdem)	
53		Śródmieście	ul. Parkowa od Centralnego Węzła Komunikacyjnego do ul. Wawel (przy skrzyżowaniu z ul. Legionów)	
54		Śródmieście	ul. Wawel od ul. Parkowej (przy skrzyżowaniu z ul. Legionów) do skrzyżowania z ul. G. Narutowicza	
55		Dębowa Góra, Zagórze	ul. Klimontowska – od ul. Wawel (przy skrzyżowaniu z ul. G. Narutowicza) do skrzyżowania z ul. Podhalańska	
56		Zagórze	ul. Podhalańska – od skrzyżowania z ul. Klimontowska do skrzyżowania z ul. Kukulek	

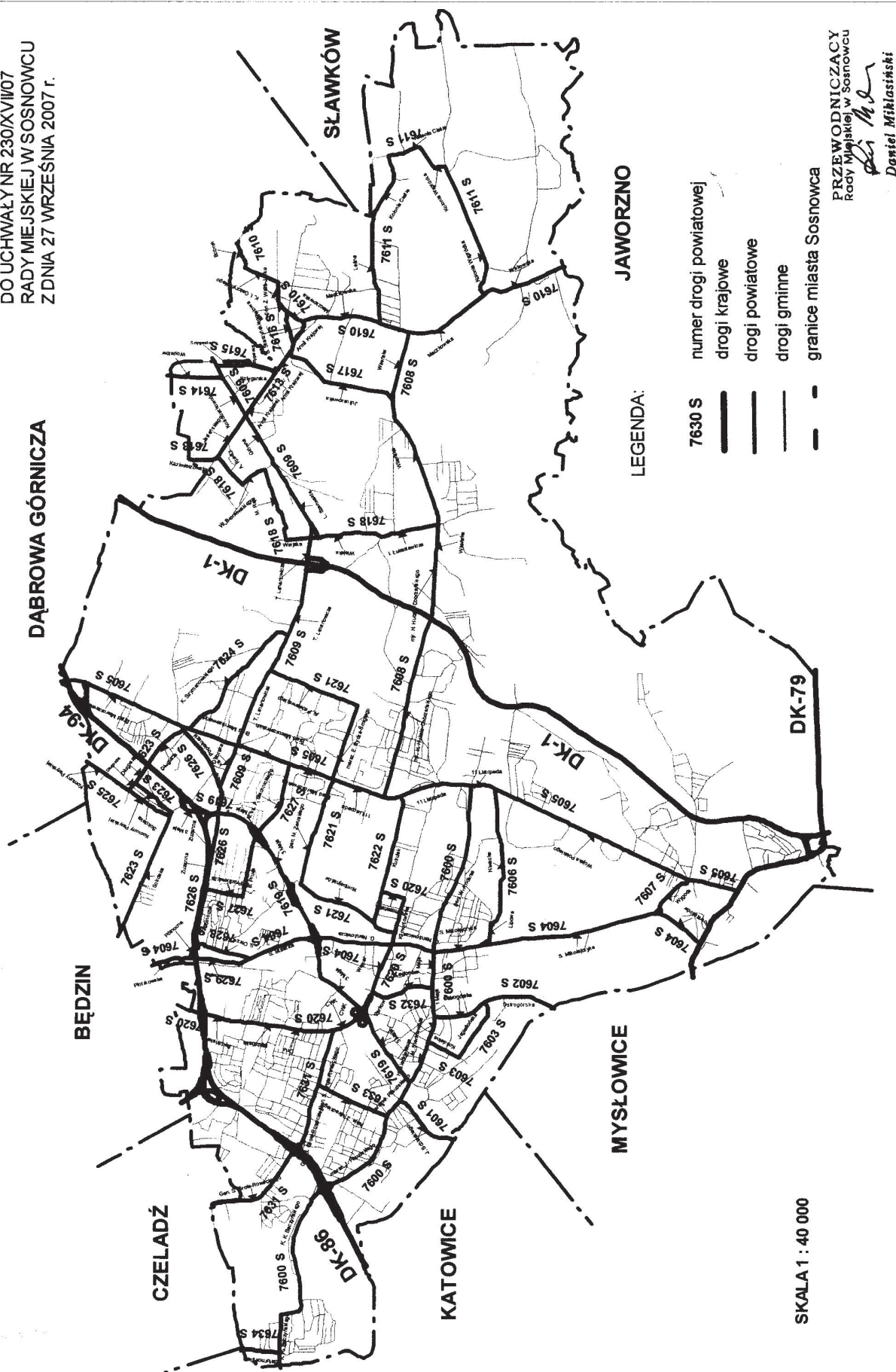
ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR 230/XVII/07
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU
Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2007 r.

L.p.	Numer drogi/ulicy	Nazwa miejscowości lub dzielnicy	Nazwa i opis przebiegu drogi/ulicy	Uwagi
57		Zagórze, Klimontów	Al. Ignacego Paderewskiego – od skrzyżowania z ul. T. Lenartowicza do skrzyżowania z ul. marsz. E. Rydza-Śmigłego	
58	S7621	Zagórze	ul. marsz. Edwarda Rydza-Śmigłego – od Al. I. Paderewskiego do ul. gen. M. Zaruskiego (przy skrzyżowaniu z ulicami: Braci Mieroszewskich i 11 Listopada)	
59		Zagórze	ul. gen. Mariusza Zaruskiego – od ul. marsz. E. Rydza-Śmigłego (przy skrzyżowaniu z ulicami: Braci Mieroszewskich i 11 Listopada) do ul. Kombajnistów (przy skrzyżowaniu z ul. Małe Zagórze)	
60		Zagórze	ul. Kombajnistów – od ul. gen. M. Zaruskiego (przy skrzyżowaniu z ul. Małe Zagórze) do skrzyżowania z ul. Klimontowska	
61	S7622	Zagórze	ul. Kukulek – od skrzyżowania z ul. Kombajnistów do skrzyżowania z ul. 11 Listopada	
62		Pólnoc	ul. Sokolska – od granicy z Będzinem do ul. J. Długosza (przy budynku nr 4)	
63	S7623	Zagórze, Pólnoc	ul. Jana Długosza – od skrzyżowania z ul. Komuny Paryskiej do skrzyżowania z ul. J. Długosza	
64	S7624	Zagórze	ul. Karola Szymanowskiego – od skrzyżowania z ul. Braci Mieroszewskich do skrzyżowania z ul. T. Lenartowicza	
65	S7625	Pólnoc	ul. Komuny Paryskiej – od granicy z Dąbrówą Górniczą do skrzyżowania z ul. Sokolska	
66		Pólnoc, Śródula	ul. Pólnocna – od skrzyżowania z ul. Piotrkowska do ul. Zuzanny (przy budynku nr 67)	
67	S7626	Pólnoc, Śródula, Zagórze	ul. Zuzanna – od ul. Pólnocna (przy budynku Pólnocna nr 67) do skrzyżowania z ul. ks. J. Popiełuszki	
68		Zagórze	ul. ks. Józefa Popiełuszki – od ul. Zuzanna (przy skrzyżowaniu z ul. ks. J. Popiełuszki [gminna]) do skrzyżowania z ul. Braci Mieroszewskich	
69		Śródula	ul. Antoniego Frankiewicza – od skrzyżowania z ul. Pólnocna do skrzyżowania z ul. B. Prusa	
70	S7627	Śródula, Zagórze	ul. Bolesława Prusa – od skrzyżowania z ul. A. Frankiewicza do Al. ks. F. Blachnickiego (wraz z wiaduktem nad ul. 3 Maja)	
71		Zagórze, Śródula	Al. ks. Franciszka Blachnickiego – od ul. B. Prusa (bez wiaduktu nad ul. 3 Maja) do skrzyżowania z ul. Braci Mieroszewskich	
72	S7628	Śródula	ul. Stefana Okrzei – od skrzyżowania z ul. Pólnocna do skrzyżowania z ul. S. Staszica	

ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR 230/XVII/07
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU
Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2007 r.

L.p.	Numer drogi/ulicy	Nazwa miejscowości lub dzielnicy	Nazwa i opis przebiegu drogi/ulicy	Uwagi
73	S7631	Pogoń, Miłowice	ul. gen. Stefana Grota-Roweckiego – od granicy z Czeladzią do skrzyżowania z ul. Orla	
74	S7632	Śródmieście	ul. Legionów – od skrzyżowania z ul. 1 Maja do skrzyżowania z ulicami: Parkowa i Wawel	
75	S7633	Stary Sosnowiec, Pogoń	Al. Józefa Mireckiego – od skrzyżowania z ul. gen. S. Grota-Roweckiego do skrzyżowania z ul. marsz. J. Piłsudskiego	
76	S7634	Miłowice	ul. Saturnowska – od granicy z Czeladzią do skrzyżowania z ul. K. K. Baczyńskiego	

ZAŁĄCZNIK NR 2
DO UCHWAŁY NR 230/XV/07
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU
Z DZIA 27 WRZEŚNIA 2007 r.



3733

UCHWAŁA NR VIII/87/07 Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 8 października 2007 r.

w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów sportowych

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.)

Rada Miejska w Sośnicowicach
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące zasady korzystania z gminnych obiektów sportowych:

1. Bezpłatnie mogą korzystać w celu organizacji imprez z gminnych boisk sportowych wraz zapleczem socjalnym, boiska do piłki plażowej i budynku Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sośnicowicach:
 - Urząd Miejski w Sośnicowicach,
 - Rada Miejska,
 - jednostki organizacyjne i pomocnicze Gminy Sośnicowice,
 - organizacje pozarządowe realizujące zadania zlecone z zakresu kultury fizycznej przez Gminę Sośnicowice,
 - organizacje społeczno kulturalne.
2. Osoby fizyczne, organizacje i instytucje nie wymienione w ust.1 korzystają z ww. obiektów sportowych za odpłatnością.
3. Korzystanie z pozostałych obiektów sportowych takich jak:
 - korty tenisowe, hala sportowa, sale gimnastyczne przy szkołach, siłownia itp. jest odpłatne.
4. W przypadku korzystania z gminnych boisk sportowych wraz zapleczem socjalnym, boiska do piłki plażowej i budynku Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sośnicowicach, osoby korzystające mają obowiązek refundacji kosztów zużycia energii elektrycznej, wody i ścieków, według rejestru stanu liczników za okres korzystania.

§ 2

Wysokość odpłatności za korzystanie z obiektów ustala Burmistrz Sośnicowic na wniosek dyrektora jednostki zarządzającym danym obiektem.

§ 3

Odpłatność za udostępnienie obiektów sportowych

nie może być niższa od kwot określonych w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 4

1. Odbiór obiektu następuje po wcześniejszym ustaleniu terminu z zarządcą obiektu sportowego.
2. Korzystający z obiektu ponosi pełną odpowiedzialność za porządek i bezpieczeństwo na obiekcie.
3. Opłatę za korzystanie z obiektu należy uiścić na konto zarządcy danego obiektu.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sośnicowic.

§ 6

Uchylić Uchwałę Rady Miejskiej w Sośnicowicach Nr XXX/299/06 z dnia 26.04.2006 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz punkt II Regulaminu korzystania z hali sportowej w Gimnazjum w Sośnicowicach zatytułowany „Zasady odpłatności” stanowiący załącznik nr 1 do uchwały Nr XXVIII/272/05 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 13 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z hali sportowej przy Gimnazjum w Sośnicowicach.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Regina Bargiel

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr VIII/87/06
z dnia 8 października 2007 r.**

Wysokość minimalnych opłat za korzystanie z obiektów sportowych na terenie Gminy Sośnicowice

Minimalne stawki odpłatności /brutto/ za udostępnienie obiektów sportowych na terenie Gminy Sośnicowic

wice wynoszą:

1. Budynek Ośrodka Sportu i Rekreacji wraz z boiskiem do piłki nożnej – 500 zł za pierwszą dobę i 300 zł za każdą następną dobę.
2. Budynek Ośrodka Sportu i Rekreacji – 300 zł za pierwszą dobę i 200 zł za każdą następną dobę.
3. Boiska do piłki nożnej – 200 zł za pierwszą dobę i 100 zł za każdą następną dobę.
4. Kort tenisowy – 5 zł/h.
5. Boisko do piłki plażowej – 5 zł/h.
6. Hala gimnastyczna – 50 zł za 1 godzinę zegarową,
 - 30 zł za każdą następną godzinę,
 - dla Klubów Sportowych z terenu Gminy Sośnica

cowice wysokość opłaty obniża się o 50% na dwa udostępnienia w tygodniu trwające po 2 godzinny zegarowe.

7. Sala gimnastyczna – 20 zł za jedną godzinę zegarową
8. Siłownia – 5 zł od osoby za jedną godzinę zegarową
 - dla młodzieży pełnoletniej w wieku od 18 do 25 lat wysokość opłaty za udostępnienie siłowni obniża się o 50% po okazaniu legitymacji szkolnej lub studenckiej.

Przewodnicząca Rady

Regina Bargiel

3734

UCHWAŁA NR VIII/89/2007 Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 8 października 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

Rada Miejska w Sośnicowicach uchwała:

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Regulamin, o którym mowa w § 1, określa:

- 1) rodzaje pomocy materialnej,
- 2) uprawnionych do uzyskania pomocy materialnej,
- 3) warunki otrzymania świadczenia,
- 4) formy pomocy materialnej,
- 5) tryb i sposób przyznawania świadczeń,
- 6) tryb i sposób wstrzymywania i cofania świadczeń,
- 7) przepisy przejściowe.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4

Uchylić Uchwałę Nr XXIV/239/2005 z dnia 9 maja 2005 r.

§ 5

1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia. Uchwała obowiązuje od 1 września 2007 roku.
2. Uchwała podlega podaniu do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu, w placówkach oświatowych Gminy i opublikowaniu w prasie lokalnej.

Przewodnicząca Rady

Regina Bargiel

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej
Nr VIII/89/2007r.
z dnia 8 października 2007 r.**

Regulamin Udzielania Pomocy Materialnej o charakterze socjalnym

I. Postanowienia wstępne

§ 1

1. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, tj. stypendium szkolne i zasiłek szkolny przyznaje Burmistrz w formie decyzji administracyjnej.
2. Osoby uprawnione do uzyskania pomocy, warunki otrzymania świadczeń, rodzaje form pomocy mate-

rialnej oraz tryb i sposób przyznawania świadczeń, ich wstrzymywania i cofania określają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.), zwanej w dalszej części Regulaminu ustawą o systemie oświaty.

§ 2

Niniejszy Regulamin określa:

1. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
2. Formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów.
3. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.
4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

I. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3

1. Ustala się stypendium szkolne w wysokości:
 - 1/ 80% kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art.6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi więcej niż 150 zł lecz jest mniejsza od kwoty określonej w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2004 r. Nr 64, poz.593 z późn. zm.)
 - 2/ 90% kwoty zasiłku rodzinnego o którym mowa w art.6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi mniej niż 150 zł.
2. Wysokość stypendium ulega zwiększeniu jeżeli w rodzinie ucznia występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
3. Ze względu na okoliczności wymienione w ust 2 wysokość stypendium zwiększa się o:
 - 1/ 2% jeżeli w rodzinie ucznia występuje jedna okoliczność określona w ust. 2,
 - 2/ 5% jeżeli w rodzinie ucznia występuje więcej niż jedna okoliczność określona w ust. 2.
4. W zależności od przyznanej uczniowi formy pomocy, stypendium szkolne będzie realizowane miesięcznie, kwartalnie lub jednorazowo zgodnie z decyzją Burmistrza.

II. Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 4

1. Uczniom szkół podstawowych i gimnazjów oraz wychowankom ośrodków a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami może być udzielone stypendium szkolne w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania a także realizowanych poza szkołą, takich jak np.:
 - a. dodatkowe lekcje nauki języka obcego
 - b. zajęcia wyrównawcze,
 - c. zajęcia dyslektyków czy dysgrafików,
 - d. zajęcia sportowe,
 - e. zajęcia plastyczne,
 - f. zajęcia muzyczne,
 - g. zajęcia z kultury regionalnej,
 - h. zajęcia edukacyjne w ramach wyjazdów śródrocznych uczniów szkół podstawowych, tzw.: „zielonych szkół”
 - i. wyjazdy edukacyjne,
 - j. i inne poszerzające wiedzę i zdolności uczniów.
 - 2) Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, tj. na zakup:
 - a. podręczników szkolnych,
 - b. słowników,
 - c. podstawowych przyborów szkolnych,
 - d. komputerowych programów edukacyjnych,
 - e. stroju gimnastycznego,
 - f. innych pomocy naukowych.
2. Uczniom szkół ponad gimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów może być udzielone stypendium szkolne w formie:
 - 1) określonej w ust. 1,
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, tj. na:
 - a. zakup biletów miesięcznych,
 - b. zakup obiadów,
 - c. opłacenie internatu,
 - d. opłacenie czesnego,
 - e. inne związane z pobieraniem nauki.
3. W przypadku, gdy nie jest możliwe udzielenie uczniom szkół i wychowankom ośrodków pomocy w formie określonej w ust. 1 i ust. 2 pomoc ta może być udzielona w formie świadczenia pieniężnego.
4. W przypadku, gdy nie jest celowe udzielenie słuchaczom kolegium pomocy w formie określonej w ust. 1 i ust. 2 pomoc ta może być udzielona w formie świadczenia pieniężnego.
5. Pomoc w formie świadczenia pieniężnego, o której

mowa w ust. 3 i 4 będzie przyznawana w sytuacjach wyjątkowych i mocno uzasadnionych.

III. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5

1. Podstawą ubiegania się o stypendium szkolne jest wniosek skierowany do Burmistrza przez wnioskodawcę.
2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 składa się w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach, ul. Rynek 19 w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego a w przypadku słuchaczy kolegów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
3. W uzasadnionych przypadkach, takich jak np.: pobyt w szpitalu, nagła utrata źródła dochodu itp. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2.

§ 6

1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 realizowane jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 realizowane jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom książek, przyborów szkolnych i innych pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.
3. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz w ust. 2 pkt 2 może być realizowane także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków lub innych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach lub przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub

pełnoletniego ucznia.

4. Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego wypłacane są w kasie Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7

1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa wnioskodawca w sekretariacie Urzędu Miejskiego w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
2. Wniosek rozpatrzony będzie do 7 dni od daty złożenia go w Urzędzie Miejskim.
3. W zależności od udokumentowania zaistniałego zdarzenia losowego, będącego podstawą do złożenia wniosku zasiłek szkolny będzie udzielony w formie:
 - 1) świadczenia pieniężnego z przeznaczeniem na pokrycie wydatków edukacyjnych wskazanych przez pełnoletniego ucznia lub rodzica (opiekuna prawnego) ucznia.
 - 2) Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, tj. na zakup: książek, słowników i innych pomocy naukowych nie będących w tym czasie dla ucznia.
4. Zasiłek szkolny udzielony w formie świadczenia pieniężnego wypłacany jest w kasie Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
5. Zasiłek szkolny udzielony w formie pomocy rzeczowej realizowany jest poprzez dostarczenie uczniowi książek, przyborów szkolnych lub innych pomocy naukowych, zakup których został wcześniej uzgodniony z wnioskodawcą.

Przewodnicząca Rady

Regina Bargiel

3735

**UCHWAŁA NR XIII/99/2007
Rady Miejskiej w Strumieniu**

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w związku z art. 4 ustawy z dnia 20 lipca

2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606, z późn. zm.) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (Dz. U.

z 2006 r. Nr.121, poz. 884, z późn. zm.), po zgłoszeniu projektu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – na wniosek Burmistrza Strumienia

Rada Miejska w Strumieniu
uchwala:

§ 1

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle przeznaczone do działalności gospodarczej nabyte przez przedsiębiorców, w okresie obowiązywania uchwały – **na okres 18 miesięcy.**
2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki, oddane do użytku w okresie obowiązywania uchwały, zajęte na prowadzenie działalności hotelarsko-gastronomicznej – **na okres 18 miesięcy.**
3. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki, budowle, oddane do użytku w okresie obowiązywania uchwały, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej – **na okres 12 miesięcy.**
4. Okres zwolnienia od podatku rozpoczyna swój bieg:
 - a) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym sporządzono umowę nabycia własności lub prawa użytkowania wieczystego, w przypadku określonym ust. 1,
 - b) od 1 stycznia roku, w którym powstał obowiązek podatkowy w przypadku określonym w ust. 2 i 3.
5. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje gruntów, budynków i budowli przedsiębiorców powstałych poprzez przekształcenie, połączenie, przejęcie lub podział innych podmiotów gospodarczych działających dotychczas na terenie gminy Strumień.

§ 2

1. Warunkiem skorzystania ze zwolnień, o których mowa w § 1 jest złożenie:
 - a) wniosku w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości,
 - b) dokumentu potwierdzającego nabycie nieruchomości lub potwierdzającego uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu będącego przedmiotem zwolnienia,
 - c) zaświadczeń o otrzymaniu pomocy publicznej w okresie kolejnych trzech lat lub oświadczenia nie korzystaniu z pomocy,
 - d) zaświadczeń o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz podatków płatnych w Urzędzie Skarbowym,
 - e) oświadczenia, że przedsiębiorca nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej.
2. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do przedłożenia organowi podatkowemu

dotychczasowych informacji niezbędnych dla oceny jej zasadności oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

3. Zwolnienie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podatnik złożył wniosek w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

§ 3

Uchwały nie stosuje się do przedsiębiorców posiadających zaległe zobowiązania wobec budżetu gminy Strumień w dniu złożenia wniosku.

§ 4

Zwolnienie określone w § 1 uchwały nie dotyczy inwestycji związanych z budową stacji paliw i obiektów handlowych powyżej 400m² powierzchni użytkowej.

§ 5

Podatnik zobowiązany jest do zwrotu pomocy otrzymanej, na podstawie niniejszej uchwały, poprzez zapłatę podatku zgodnie z procedurą określoną w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.) w przypadku:

- 1) zbycia nieruchomości lub jej części, będącej przedmiotem zwolnienia z podatku od nieruchomości przed upływem 5 lat od daty nabycia lub oddania do użytku;
- 2) zalegania z opłacaniem podatku od nieruchomości przez okres dłuższy niż 3 miesiące w okresie 3 lat po upływie okresu zwolnienia;
- 3) wprowadzenia organu podatkowego w błąd co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości.

§ 6

1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.). Pomoc de minimis następuje zgodnie z warunkami określonymi w tym rozporządzeniu.
2. Udzielenie pomocy, o której mowa w § 1 uchwały ma miejsce, jeżeli wartość brutto uzyskanej przez przedsiębiorcę na mocy przepisów niniejszej uchwały łącznie z wartością brutto innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie 3 kolejnych lat budżetowych nie przekroczy 200 000 EUR, a dla podmiotów gospodarczych działających w sektorze transportu drogowego 100 000 EUR.
3. Równowartość pomocy w EURO ustala się zgodnie

art. 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.).

§ 7

Uchwała niniejsza obowiązuje do dnia 30 czerwca 2011 r.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strumienia.

§ 9

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

3736

UCHWAŁA NR XIX/75/2007 Rady Miejskiej w Szczyrku

z dnia 2 października 2007 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XLVII/274/2006 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 24 października 2006 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Szczyrk

Na podstawie art. 4 ust. 1, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, art. 22 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2005 r., Nr 31, poz. 266 ze zm.) art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2005 r., Nr 190, poz. 1606 ze zm.)

Rada Miejska w Szczyrku
uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XLVII/274/2006 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 24 października 2006 roku w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Szczyrk, wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 9 dodaje się paragraf § 9A w brzmieniu:

„§ 9A

W przypadkach uzasadnionych szczególnymi względami społecznymi, rodzinnymi, losowymi oraz w sytuacjach będących w interesie gminy Burmistrz Miasta na wniosek Komisji mieszkaniowej może przyznać lokal wnioskodawcy nie spełniającemu kryteriów, o których mowa w § 5, § 8, § 12 pkt 1 po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Miejskiej.”

2) § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17

1. Złożone wnioski podlegają wstępnej weryfikacji dokonanej przez Komisję powołaną przez Burmistrza.
2. Wnioski nieprawidłowo wypełnione i niekompletne zwracane są wnioskodawcy ze wskazaniem braków oraz terminu, do upływu którego powinny być uzupełnione. Wnioski, których braki formalne nie zostały uzupełnione w terminie pozostawia się bez rozpoznania.
3. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski są opiniowane przez Komisję, która po ich szczegółowej analizie w oparciu o niniejsze zasady najmu lokali wnioskuje w przypadku spełnienia warunków przez wnioskodawcę o zakwalifikowanie go na listę osób oczekujących na najem lokalu mieszkalnego, socjalnego lub zamianę mieszkania.
4. Opinia Komisji może być poprzedzona oględzinami lokalu i dokonaniem oceny warunków socjalno-mieszkaniowych.”

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Szczyrku**

Antoni BYRDY

3737

UCHWAŁA NR IX/57/07 Rady Gminy Ślemień

z dnia 4 października 2007 r.

w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej Gminy Ślemień

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 9, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 19 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych w związku z art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2005 r., nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);

Rada Gminy Ślemień
uchwala, co następuje:

§ 1

Powołać gminną jednostkę budżetową pod nazwą „Zakład Usług Komunalnych w Siemieniu”, działającą na zasadach określonych w Statucie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr VII/42/2007 Rady Gminy Ślemień z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej Gminy Ślemień.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIENI**

Marek Micor

**Załącznik
do Uchwały Nr IX/57/07
Rady Gminy w Ślemieniu
z dn. 4 października 2007 r.**

Statut Jednostki Budżetowej Gminy Ślemień

§ 1

Jednostka budżetowa pod nazwą „Zakład Usług Ko-

munalnych”, zwana w dalszej części Statutu Jednostką działa na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych;
- ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej.

§ 2

Jednostka jest jednostką organizacyjną Gminy Ślemień prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 3

1. Jednostka ma siedzibę w Siemieniu i prowadzi swoją działalność na terenie Gminy Ślemień.
2. Jednostka nie posiada osobowości prawnej.
3. Jednostka używa pieczęci podłużnej o treści „Zakład Usług Komunalnych w Siemieniu, 34-323 Ślemień, powiat żywiecki, województwo śląskie”.

§ 4

Przedmiotem działania Jednostki jest w szczególności:

- 1) Odprowadzanie ścieków i wód opadowych.
- 2) Utrzymanie gminnych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych tj.: sieci i obiektów oraz wykonywanie remontów tych obiektów.
- 3) Zawieranie umów i pobieranie należności za odprowadzenie ścieków.
- 4) Gospodarowanie gminną oczyszczalnią ścieków,
- 5) Utrzymanie porządku i czystości na terenie Gminy.

§ 5

Jednostka pokrywa swoje wydatki ze środków przeznaczonych na ten cel bezpośrednio w budżecie Gminy Ślemień, a uzyskiwane dochody odprowadza do budżetu tej Gminy.

§ 6

1. Jednostką kieruje i reprezentuje ją Kierownik, który działa w granicach umocowania określonego przez Wójta Gminy w odrębnym pełnomocnictwie.
2. Zatrudnienie i zwolnienie Kierownika Jednostki należy do Wójta Gminy.

3. Do wykonania czynności przekraczających granice umocowania wymagana jest zgoda Wójta Gminy.

§ 7

Kierownik Jednostki, w szczególności:

- 1) reprezentuje ją na zewnątrz,
- 2) ustala jej wewnętrzną organizację,
- 3) wydaje zarządzenia wewnętrzne,
- 4) dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Jednostki,
- 5) zapewnia prawidłowe zabezpieczenie mienia Jednostki,
- 6) zapewnia prawidłową i zgodną z przepisami realizację zadań,
- 7) dysponuje środkami finansowymi przewidzianymi w budżecie Gminy na wydatki Jednostki.

§ 8

Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań i obowiązków pracowników Jednostki określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Kierownika i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

§ 9

Zakład prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z

zasadami określonymi ustawą z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

§ 10

1. Mienie Jednostki jest mieniem komunalnym przekazanym Jednostce w zarząd (oddanym Jednostce w użytkowanie).
2. Stan mienia określa spis środków trwałych (i obrotowych) sporządzony na dzień rozpoczęcia działalności Jednostki.
3. Do mienia komunalnego stosuje się przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 11

Kontrola i oceny działalności Jednostki dokonywana jest przez Wójta Gminy.

§ 12

Kierownik ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie powierzonym mu mieniem komunalnym.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ**

Marek Micor

3738

**UCHWAŁA NR IX/58/07
Rady Gminy w Ślemieniu**

z dnia 4 października 2007 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślemień

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 roku Nr 236 poz. 2008), oraz art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) – po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego

Rada Gminy w Ślemieniu
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślemień o następującej treści:

**Regulamin
utrzymania czystości, porządku na terenie
Gminy Ślemień**

Rozdział I

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości
i porządku na terenie nieruchomości**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania porządku i czystości poprzez:
 - a) oddzielne gromadzenie na terenie nieruchomości:
 - śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń,
 - popiołu, żużlu, odpadów z remontów, odpadów wielkogabarytowych, odpadów elektrycznych i elektronicznych, oraz odpadów ulegających biodegradacji – przeznaczonych do późniejszego wywozu – w sposób estetyczny i pod warunkiem właściwego ich zabezpieczenia.
 - b) usuwanie sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.
 - c) realizację innych obowiązków określonych w

niniejszym regulaminie,

2. Mycie pojazdów samochodowych powinno się odbywać w miejscach do tego wyznaczonych – myjniach. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, poboczach dróg, placach, skwerach i zieleńcach, terenach leśnych i parkowych oraz w pobliżu zbiorników wodnych oraz innych wód powierzchniowych otwartych (cieków wodnych). Dopuszcza się mycie karoserii pojazdów samochodowych lub ich części wodą nie zawierającą, detergentów lub wodą zawierającą substancje biodegradowalne, o ile nie będzie ono powodowało zanieczyszczenia gleby lub wód powierzchniowych substancjami chemicznymi, a zwłaszcza ropopochodnymi, pod następującymi warunkami:

- powyższa czynność może być wykonywana w odległości nie mniejszej niż 100m od wszelkich wód powierzchniowych takich jak zbiorniki wodne i cieki powierzchniowe (rzeki, kanały, rowy),
- powstające ścieki nie są odprowadzane do kanalizacji deszczowej (kanałów burzowych). Dokonywanie doraźnych napraw pojazdów samochodowych dopuszczalne jest w miejscach wyłącznie do tego celu zorganizowanych i o powierzchni utwardzonej (np. Garaże, parkingi z „kanałami” do przeglądu), na które uzyskano pozwolenie na użytkowanie w tym zakresie od właściwego organu budowlanego, pod następującymi warunkami:
- powyższe czynności nie będą powodowały uciążliwości dla ludzi zamieszkałych w sąsiednich nieruchomościach i dla środowiska.
- powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych,

3. Wprowadza się obowiązek prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów organicznych, szkła z zachowaniem podziału na szkło białe i kolorowe, papieru i makulatury, opakowań z tworzyw sztucznych, złomu żelaza i metali kolorowych i gromadzenia tych odpadów w pojemnikach lub specjalnie oznakowanych workach, oddzielnie każdy rodzaj odpadów.

4. Powstające na terenie nieruchomości odpady roślinne powinny być kompostowane we własnym zakresie lub przekazywane do kompostowni odpadów.

5. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z chodników i części nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego powinny być gromadzone w miejscach nie powodujących zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów w sposób umożliwiający ich odbiór przez przedsiębiorcę.

6. Błoto, śnieg, lód lub inne zanieczyszczenia należy gromadzić przy krawężnikach jezdni tak, by nie

znajdowały się wokół drzew.

7. Piasek użyty celem zapobiegania śliskości chodników należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyny jego zastosowania.

8. Usuwanie śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez użycie środków chemicznych tj. Soli, solanki i innych, dopuszcza się jedynie na drogach publicznych.

Rozdział II

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych i wymagania dotyczące ich rozmieszczania oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

1. Odpady komunalne mogą być zbierane jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach (kontenerach) wyłącznie do tego celu przeznaczonych i przystosowanych do mechanicznego wyładunku.

2. Właściciel nieruchomości wyposaża ją w pojemniki (kontenery) w odpowiedniej liczbie i pojemności, gwarantującej ciągłość gromadzenia odpadów powstających na terenie nieruchomości.

3. Minimalną liczbę i wielkość niezbędnych pojemników określa się w oparciu o obowiązującą w Regulaminie częstotliwość wywozu i liczbę osób przebywających w nieruchomości, rozumianą jako zamieszkałych, zatrudnionych lub obsługiwanych (w obiekcie):

- dla gospodarstw domowych wynosi ona 1 pojemnik o pojemności minimum SM-110dm³/nieruchomość w zabudowie mieszkalnej lub w gospodarstwach rolniczych.
- dla gospodarstw domowych w budynkach wielorodzinnych szeregowych i wielokondygnacyjnych wynosi ona 1 pojemnik o pojemności minimum SM-110dm³/rodzinę.

4. Ustala się następujące minimalne wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych wytwarzanych w obiektach struktury społeczno-gospodarczej: 1 pojemnik o pojemności minimum SM 1100 dm³.

5. Liczba pojemników (kontenerów) na odpady na terenie nieruchomości powinna być wystarczająca do umieszczenia w nich wszystkich powstających odpadów, usuwanych zgodnie z Regulaminem oraz dla zachowania czystości i porządku w miejscu gromadzenia odpadów, a ich rodzaj uzgodniony z przedsiębiorcą.

6. Dla selektywnej zbiórki odpadów zaleca się stosowanie pojemników odpowiadających ogólnym warunkom określonym w Regulaminie (w tym w szczególności ust. 3 i 4 niniejszego rozdziału) utrzymanych w następującej kolorystyce:
niebieski – z przeznaczeniem na papier i ma-

- kulaturę,
- biały – z przeznaczeniem na szkło białe,
zielony – z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
czerwony – z przeznaczeniem na złom żelaza i metali kolorowych,
żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne
brązowy – z przeznaczeniem na odpady organiczne
7. Przeterminowane leki od ludności zbierane są w specjalistycznych pojemnikach ustawionych w aptekach na terenie gminy z zachowaniem odrębnych przepisów ich przyjmowania i unieszkodliwiania.
8. Zabrania się zbierania w urządzeniach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu, szlamu, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, odpadów niebezpiecznych, odpadów z działalności gospodarczej, gałęzi, odpadów z remontu (w tym gruzu i mebli) i innych odpadów wielkogabarytowych.
9. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych, a w tym roślinnych.
10. Odpady ulegające biodegradacji mogą być kompostowane na terenie właściciela nieruchomości we własnym zakresie jedynie w obszarze osiedli domów jednorodzinnych (działki przydomowe), gospodarstw rolniczych oraz ogródków działkowych, w sposób nie powodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich, w kompostowniku lub specjalistycznych pojemnikach.
11. Pojemniki (kontenery) muszą mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich we właściwym stanie sanitarnym, oraz uniemożliwiającą zwierzętom dostęp do tych odpadów.
12. Rodzaj pojemników właściciel nieruchomości uzgadnia z przedsiębiorcą, któremu zlecił odbiór odpadów komunalnych, albo powierza temu podmiotowi wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie z zawartą umową.
13. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki (kontenery) na odpady, altany lub inne miejsca ich ustawienia oraz komory i szyby zsypane w budynkach w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymywania ich w czystości i okresowego dezynfekowania. Zabiegi mycia i dezynfekcji powinny być prowadzone przy użyciu sprzętu specjalistycznego w sposób wykluczający zanieczyszczenie środowiska.
14. Pojemniki (kontenery) powinny być usytuowane w wydzielonym miejscu nieruchomości trwale oznaczonym, bądź na terenie przyległym (nieruchomość sąsiednia lub teren zarządcy drogi), do którego właściciel nieruchomości uzyskał, wraz z terenem niezbędnym do obsługi komunikacyjnej, tytuł prawny. Teren pod pojemniki powinien być

utwardzony, o równej powierzchni, zabezpieczony przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń, łatwo dostępny tak dla użytkowników jak i pracowników firmy wywozowej.

15. Zaleca się, aby pojemniki (kontenery) były usytuowane przed frontem budynku w ciągach komunikacyjnych, takich jak jezdnie, zatoki parkingowe oraz w obrębie trawników. Miejsce ustawienia pojemników drogi dojścia i miejsce wystawienia pojemników do wywozu oraz warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z przedsiębiorcą -firmą wywozową.
16. Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy, w uzgodnionym terminie, swobodny dostęp do pojemników, umożliwiając opróżnienie pojemników (kontenerów) bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.
17. Na drogach publicznych (ulicach) posiadających jezdnię utwardzoną i chodnikach zarządca drogi jest zobowiązany do ustawienia ulicznych pojemników na odpady (kosze ulicznych o minimalnej pojemności 0,020 dm³).
18. Kosze o których mowa w art. 17, rozmieszcza się przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego.
19. Kosze uliczne powinny być utrzymywane w stanie technicznym umożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

Rozdział III

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

1. Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywać się będzie w sposób systematyczny z częstotliwością minimum 1 raz w miesiącu przy czym z terenu miejscowości:
- Ślemień – pierwszy czwartek każdego miesiąca,
 - Kocoń – drugi czwartek każdego miesiąca,
 - Las – trzeci czwartek każdego miesiąca.
2. Opróżnianie koszy z przystanków autobusowych i innych miejsc publicznych odbywać się będzie w miarę potrzeb, wynikających z konieczności zachowania porządku i czystości na tych terenach, jednak nie rzadziej niż trzy razy w miesiącu.
3. Bezodpływowe zbiorniki nieczystości ciekłych znajdujące się na nieruchomościach winny być opróżniane po ich każdorazowym napełnieniu z taką częstotliwością, by nie powodować przepełniania zbiorników bezodpływowych (szamb) nie rzadziej jednak niż jeden raz na 3 miesiące.
4. Odpady komunalne w obiektach struktury spo-

- łeczno-gospodarczej powinny być usuwane nie rzadziej niż raz na tydzień.
5. Odpady z pojemników do segregacji odpadów powinny być usuwane z częstotliwością dostosowaną do pojemności pojemników na te odpady. Niedopuszczalne jest by pojemniki te ulegały przepełnieniu.
 6. Odpady biodegradowalne powinny być usuwane z częstotliwością dostosowaną do technologii ich magazynowania w pojemnikach. W przypadku zastosowania do ich zbierania prostych pojemników bez hermetyzacji i oddzielania odcieku – nie rzadziej niż dwa razy na tydzień w okresie między 1 kwietnia i 30 września, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na tydzień.
 7. Wywóz odpadów komunalnych następuje jedynie do miejsc w tym celu przeznaczonych:
 - odpady komunalne – na składowisko odpadów, którymi administruje lub z którym ma podpisaną umowę firma wywozowa,
 - nieczystości ciekłe – na oczyszczalnię ścieków lub stację zlewną, z którą ma podpisaną umowę firma wywozowa.
 8. Odpady wielkogabarytowe, odpady objęte zakazem gromadzenia w urządzeniach służących do gromadzenia odpadów komunalnych (ziemia, gruz, popiół, szlaka, odpady z remontu i rozbiórki budynków) odpady elektryczne i elektroniczne usuwane są z częstotliwością wynikającą z potrzeb i na zasadach odrębnie ustalonych z odbiorcą odpadów.
 9. Odpady komunalne niebezpieczne, a w szczególności akumulatory, świetlówki, opakowania po środkach chemicznych nie mogą być składowane razem z innymi odpadami komunalnymi i winny być wywiezione w porozumieniu z odbiorcą tego typu odpadów.
 10. Zużyte baterie winny być przekazywane do punktów zbiórki baterii zorganizowanych w szkołach na terenie gminy Ślemień.

Rozdział IV

Maksymalne poziomy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów i inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

1. Gmina realizując plan gospodarki odpadami uchwalony przez Radę Gminy, dążyć będzie do zmniejszenia ilości odpadów komunalnych kierowanych na składowiska odpadów przede wszystkim poprzez działania wspierające segregację odpadów prowadzoną w gospodarstwach domowych, obejmującą selektywne zbieranie odpadów nadających się do odzysku (surowców wtórnych), organicznych odpadów biodegrado-

walnych oraz odpadów niebezpiecznych, które w perspektywie realizacji Planu (2011 r.) powinny znacznie zmniejszyć swój udział w odpadach komunalnych.

2. Na terenie Gminy Ślemień ilość odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów powinna wynosić:
 - 1) 2010 – nie więcej niż 199,2 Mg/rok
 - 2) 2013 – nie więcej niż 132,8 Mg/rok,
 - 3) 2015 – nie więcej niż 106,2 MG/rok
3. Przedsiębiorcy zbierający odpady komunalne i dostarczający je na składowiska są obowiązani zapewnić w obsługiwanych nieruchomościach pojemniki na odpady biodegradowalne o pojemności pozwalającej na dobrowolną i nieodpłatną selekcję tych odpadów prowadzoną przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych szeregowych, i wielokondygnacyjnych wielorodzinnych w ilości wskaźnikowej:
 - do dnia 31 grudnia 2007 roku – nie mniej niż 10 kg na mieszkańca na rok
 - do dnia 31 grudnia 2009 roku – nie mniej niż 25 kg na mieszkańca na rok
 - do dnia 31 grudnia 2011 roku – nie mniej niż 50 kg na mieszkańca na rok oraz prowadzić obsługę tych pojemników i przekazywać zebrane odpady do instalacji i zakładów specjalistycznych wskazanych przez Gminę

Rozdział V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:
 - a) sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, a w szczególności niepozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, bądź na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego, oraz nie porzucania ich.
 - b) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.
 - c) prowadzenia psa w miejscach publicznych tylko na smyczy, a rasy uznawanej za agresywną nadto w kagańcu ;
 - d) przestrzegania zakazu wprowadzania zwierząt domowych do: placówek handlowych, gastronomicznych i innych obiektów wspólnego lub publicznego jeżeli wynika to z wyraźnego oznakowania na tereny placów gier i zabaw dla dzieci. Nie dotyczy to psów przewodników osób niewidomych
 - e) sprzątania i usuwania nieczystości zwierzę-

cych:

- na klatkach schodowych i innych pomieszczeniach wspólnego użytku w obrębie budynku
 - na chodnikach i innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, a także w miejscach publicznych.
2. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązani nadto, co wynika z ust. 1, zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

Rozdział VI

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich

1. Zabrania się utrzymywania i hodowli zwierząt gospodarskich:
 - wewnątrz mieszkań
 - w pomieszczeniach niezaplanowanych i nieprzeznaczonych do tego celu, jak: strychy, piwnice domów mieszkalnych, garaże wbudowane w domy mieszkalne, balkony, werandy itp.
 - na terenach ujęć wodnych oraz w strefach ochronnych wokół tych ujęć, określonych odrębnymi przepisami prawa wodnego, na terenach rekreacyjnych.
2. Na terenie gminy na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej mogą być chowane zwierzęta gospodarskie pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz pod warunkiem, że działalność ta nie będzie powodowała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt, oraz z zachowaniem warunków higieniczno-sanitarnych.
3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest obowiązany do zapewnienia im opieki i właściwych warunków bytowania. Warunki chowu i hodowli zwierząt nie mogą powodować u nich urazów i uszkodzeń ciała lub innych cierpień.
4. Utrzymywanie i hodowla zwierząt powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, aby nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowała uciążliwych zanieczyszczeń powietrza (odór), gleby i wody oraz innych uciążliwości dla ludzi przebywających w obiektach przeznaczonych na stały pobyt ludzi lub w ich bezpośredniej bliskości.
5. Pomieszczenie dla zwierząt gospodarskich, teren ich utrzymania i hodowli oraz otoczenie obiektów inwentarskich winny być utrzymane w należytej czystości, oraz odkażane zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w przepisach sanitarnych. W przypadku gdy z pomieszczeń gospodarczych

gnojówka nie może być usuwana przy wykorzystaniu odpowiednich urządzeń kanalizacyjnych, winna być ona odprowadzana krytymi rowkami ściekowymi do studzienek i dołów kloacalnych, urządzonych w ten sposób, aby odprowadzona i gromadzona gnojowica nie zanieczyszczała wód gruntowych i gleby.

6. Odchody zwierząt, obornik, odpady i inne nieczystości pochodzące z utrzymania i hodowli, gromadzone poza pomieszczeniami dla zwierząt winny być magazynowane w miejscach o utwardzonym i nieprzepuszczalnym podłożu.

Rozdział VII

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia

1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez szczury i myszy w przypadku ich występowania na posesjach zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji na terenie posesji.
2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości, w szczególności takich jak: węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze, pomieszczenia piwniczne, wiaty śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne i magazyny.
3. Powszeczne akcje deratyzacyjne organizowane będą wiosną w terminie od 1-15 kwietnia i jesienią od 1-15 października każdego roku. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego wyznacza się w oparciu o opinię Państwowego Powiatowego Lekarza Weterynarii w Żywcu, dodatkowe terminy deratyzacji i podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Wszystkie koszty związane z deratyzacją pokrywają właściciele nieruchomości.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XIX/130/2004 Rady Gminy w Ślemieniu z dnia 14 października 2004 roku w sprawie „Szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślemień

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, oraz poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i w miejscach

publicznych na terenie Gminy Ślemień.

szenia w Dzienniku Urzędowym.

§ 5

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia

Marek Micor

3739

UCHWAŁA NR IX/65/2007 Rady Gminy Ślemień

z dnia 4 października 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/33/2007 z dnia 22.02.2007 r. Rady Gminy Ślemień
w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania
nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy
oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa, a także wysokości
i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

Działając na podstawie art. 30 ust. 6, 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001, Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz przepisów Rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z późn. zm.) po uzgodnieniu z właściwymi organizacjami związków zawodowych.

Rada Gminy Ślemień
uchwała, co następuje:

§ 1

1. W załączniku do uchwały skreśla się § 4 ust. 1 pkt. 1 ppkt c.

2. § 4 ust. 1 pkt 1 ppkt. b otrzymuje następujące brzmienie: „zespołu szkół liczącego od 12 do 18 oddziałów w kwocie od 200 zł do 500 zł”
3. § 5 ust. 1 pkt 1 ppkt. b otrzymuje następujące brzmienie: „od 35 zł do 50 zł w zespole szkół”.
4. Pozostałe postanowienia załącznika nie ulegają zmianie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ślemień.

§ 3

1. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku, o którym mowa w ust. 1 z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2007 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ**

Marek Micor

3740

UCHWAŁA NR XIII/94/07 Rady Miejskiej w Świętochłowicach

z dnia 10 października 2007 r.

**w sprawie górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych
i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, świadczone przez gminne jednostki organizacyjne
lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie tej działalności**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., pot. 1591 z później-

szymi zmianami), art. 6 ust. 2, 4, 4a Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236 poz. 2008 z 2005

roku z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się **górną stawkę** opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi świadczone przez gminne jednostki organizacyjne lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w następującej **wysokości netto**:

W zabudowie jednorodzinnej:

- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w pojemniku o pojemności 110l 6,80 zł
- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w pojemniku o pojemności 120l 7,39 zł
- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w pojemniku o pojemności 1100l 68,56 zł

W zabudowie wielorodzinnej oraz w pozostałych obiektach:

- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w pojemniku o pojemności 110l 5,27 zł
- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w pojemniku o pojemności 120l 5,69 zł
- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w pojemniku o pojemności 1100l 52,00 zł

oraz

- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w kontenerze o pojemności 3000l 236,00 zł
- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w kontenerze o pojemności 7000l 288,00 zł
- za jednorazowy odbiór odpadów komunalnych w worku o pojemności 120l 6,54 zł

2. Ustala się górną stawkę opłat za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w wysokości 35,00 zł/m³ netto.

3. Do stawek opłat określonych w § 1 pkt 1 i 2 doliczony będzie podatek od towarów i usług VAT – zgodnie z obowiązującymi w czasie świadczenia usług przepisami.

§ 2

1. Stawka opłaty za odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przy jednoczesnym prowadzeniu selektywnej zbiórki odpadów – zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice przyjętym Uchwałą Nr L/364/06 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 22.06.2006 roku, będzie równa stawce określonej w § 1 ust. 1. pomniejszonej o 20%.
2. W przypadku **nie zastosowania się właścicieli nieruchomości do zasad selektywnej zbiórki** odpadów określonych w w/w Regulaminie, za odbiór odpadów komunalnych będzie pobierana opłata w wysokości określonej w § 1 ust. 1.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XI/75/07 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 sierpnia 2007 roku.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świętochłowice.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Urszula Gniętka

3741

UCHWAŁA NR XII/107/2007
Rady Gminy Wilkowice

z dnia 1 października 2007 r.

w sprawie zmiany załącznika do Uchwały Nr IX/77/2007 Rady Gminy Wilkowice z dnia 31 lipca 2007 r.
w sprawie ustalenia zasad przyznawania stypendiów i nagród sportowych

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) w związku z art. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. (t. j. Dz. U. z 96 r. Nr 25, poz. 113 ze zmianami), art. 35 ust. 1 i ust. 2, art. 37 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 155,

poz. 1298 ze zmianami), art. 7a ust. 1, ust. 2, ust. 3, art. 7b ust. 1, ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, art. 22 ust. 1, ust. 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej, na wniosek Komisji ds. Kultury Fizycznej Sportu i Promocji Gminy.

Rada Gminy Wilkowice
uchwała, co następuje:

§ 1

§ 7 załącznika do Uchwały Nr IX/77/2007 Rady Gminy Wilkowice z dnia 31 lipca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania stypendiów i nagród sportowych otrzymuje brzmienie:

1. **Wójt Gminy Wilkowice może przyznać nagrodę zawodnikowi w kategorii:** juniorów lub seniorów, medalście Mistrzostw Polski lub zawodnikowi powołanemu do Kadry Narodowej zamieszkałemu na terenie Gminy Wilkowice, nie zrzeszonemu w klubie sportowym funkcjonującym na terenie Gminy Wilkowice.

2. Nagrody wręczane będą na uroczystej sesji Rady Gminy Wilkowice, po spełnieniu pozostałych warunków określonych w niniejszym regulaminie,

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilkowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Anna Maślanka

3742

ZARZĄDZENIE NR 467/07
Wojewody Śląskiego

z dnia 12 listopada 2007 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bojszowy w okręgu wyborczym nr 2

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766) w związku z uchwałą Nr XI/46/2007 Rady Gminy Bojszowy z dnia 29 października 2007 roku w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego Rady Gminy Bojszowy

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Gminy Bojszowy w czteromandatowym okręgu wyborczym nr 2.

§ 2

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 27 stycznia 2008 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z Kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 467/2007
Wojewody Śląskiego
z dnia 12 listopada 2007 r.**

**KALENDARZ WYBORCZY
do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bojszowy**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 23 listopada 2007 r.	– podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bojszowy w okręgu wyborczym nr 2
do 8 grudnia 2007 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Bojszowy informacji o okręgu wyborczym nr 2, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Bojszowach dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Katowicach o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego do Rady Gminy w okręgu wyborczym nr 2
do 10 grudnia 2007 r.	– zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Bojszowach
do 12 grudnia 2007 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach Gminnej Komisji Wyborczej w Bojszowach
do 28 grudnia 2007 r.	– zgłaszanie Wójtowi Gminy Bojszowy kandydatów do składu Obwodowej Komisji Wyborczej
do 28 grudnia 2007 r. do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Bojszowach list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym
do 6 stycznia 2008 r.	– powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą Obwodowej Komisji Wyborczej – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Bojszowy informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej – przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego
do 12 stycznia 2008 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Bojszowach o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 13 stycznia 2008 r.	– sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy Bojszowy
25 stycznia 2008 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
26 stycznia 2008 r.	– przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców
27 stycznia 2008 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	– głosowanie

**Uwaga P.T. Prenumeratory
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 21 listopada 2007 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 28,00 zł (w tym 7% VAT)